

Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 74/2023**  
**MODALIDADE: PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS**  
**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM**  
**DATA: 21 DE DEZEMBRO DE 2023**  
**HORÁRIO: 14h00min**

## **1. PREÂMBULO**

A Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, através da Secretaria Municipal da Administração, Finanças e Planejamento, realizará licitação na modalidade de **PREGÃO**, do **tipo menor preço por item**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, regida pela Lei 10.520, de 17/07/02, pelos Decretos Municipais 2.325/02 e 2915/06 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 com suas alterações posteriores.

## **2. OBJETO**

2.1. Registro de preço visando a aquisição de materiais de construção para utilização nas manutenções preventivas e corretivas dos prédios de uso das secretarias municipais, abaixo divididos por itens, cujas especificações detalhadas encontram-se no Anexo I, II e III, parte integrante deste Edital.

## **3. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

3.1. As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão por conta dos recursos orçamentários vigentes e previstos para o exercício de 2024, sendo que a cada contratação, de acordo com a necessidade da Municipalidade, será efetuado o devido empenhamento no item orçamentário específico.

## **4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

4.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas às exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

4.2. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

4.2.1. Concorratórias ou em processo de falência;

4.2.2. Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;

4.2.3. Estrangeiras que não funcionem no país.

## **5. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

5.1. O proponente **deverá** apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

5.2. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.3. Na hipótese de instrumento particular de procuração, o proponente deverá apresentar juntamente ato constitutivo, estatuto ou contrato social da empresa interessada, na qual demonstre que quem lhe outorgou os poderes possuía competência para tanto.

5.4. O credenciamento poderá ser feito a qualquer momento na licitação, sendo que o novo credenciado poderá ofertar lances somente durante a sessão de julgamento, somente a partir do seu credenciamento, ficando precluso o seu direito de interpor recurso no que se refere a fatos ou situações que ocorreram antes do seu credenciamento.

5.5. Será admitido apenas (01) um representante para cada licitante credenciado, permitindo-se sua substituição, desde que com os poderes necessários ao credenciamento.

**5.6. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.**

5.7. E em havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.8. E a não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

5.9. Para os licitantes que queiram se beneficiar das prerrogativas da Lei Complementar n. 123/06, devem apresentar:

5.10. *Certidão Simplificada da Junta Comercial* da sede da empresa ou do *Registro Civil de Pessoas Jurídicas*, conforme a forma da constituição empresarial que deverá ser entregue fora dos envelopes de proposta e habilitação, podendo sê-los em original, ou autenticados em Cartório ou na Prefeitura Municipal munidos do original.

## **6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

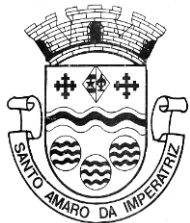
6.1. A Proposta de Preços e os documentos que a instruírem, deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em 2 (dois) envelopes separados, devidamente fechados e rubricados no fecho, e atender os seguintes requisitos:

**a) Envelope 1: Proposta de Preços**

**b) Envelope 2: Documentação de Habilitação**, composto pelos Documentos de Habilitação exigidos no item 8 deste Edital.

6.1.1. Os envelopes deverão conter, ainda, em sua parte externa, os dizeres:

**ENVELOPE 1 – PROPOSTA DE PREÇOS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 74/2023**  
**EDITAL DE PREGÃO - REGISTRO DE PREÇO**  
**PROPOSTA DE PREÇOS**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**  
**CNPJ**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

**ENVELOPE 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**PROCESSO LICITAÓRIO Nº 74/2023**  
**EDITAL DE PREGÃO - REGISTRO DE PREÇO**  
**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**  
**CNPJ**

6.2. Cada proposta de preço deverá obedecer ao que segue, sendo que a sua apresentação implicará na aceitação das condições descritas neste Edital:

6.2.1. Constar 01 (uma) via, impressa em papel timbrado do licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, **devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo representante legal do licitante proponente.**

6.2.2. Indicar nome ou razão social do proponente, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, bem como: nome, profissão, CPF e/ou Carteira de Identidade, domicílio e cargo na empresa.

6.2.3. **Ter preços com validade de 12 meses corridos**, a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços.

6.2.4. Ser apresentada com cotação de preços definida no objeto deste Edital e seu anexo I, em moeda corrente nacional (R\$ 1,00), expressos em algarismos e por extenso, básicos para a data de apresentação da proposta;

6.2.5. Constar preço unitário e total, por **item cotado**. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e, entre os expressos em algarismos e por extenso será considerado este último;

6.2.6. **Nos preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, inclusive de frete e impostos**, e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus anexos, sendo para todos os efeitos o qual se presumirá assim independentemente de declaração;

6.2.7. Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

6.2.8. **Deverá constar da proposta a marca, nome comercial do material ofertado, sob pena de desclassificação.**

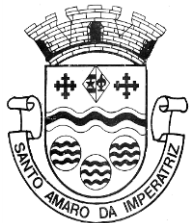
**6.3 – Declaração expressa de que não possui em seu quadro societário, servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.**

**6.4 – Declaração expressa do representante legal da licitante, de que seu proprietário ou sócio, nos últimos 6 (seis) meses não ocupou o cargo de Prefeito, Vice-Prefeito, Vereador, ou auxiliar direto do Prefeito, bem como no mesmo período, não possuiu vínculo de matrimônio, parentesco afim ou consanguíneo até segundo grau, igualmente por adoção, com pessoas que tenha exercido os cargos mencionados (Art. 75 da Lei Orgânica Municipal).**

6.5. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os bens serem fornecidos a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz sem ônus adicionais.

6.6. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

6.7. A apresentação de proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

6.8. O preço ofertado permanecerá fixo e sem reajuste durante o prazo de validade da respectiva ata de registro de preços.

### **7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

7.1. As Propostas serão **julgadas e adjudicadas por item**, conforme definidos neste Edital e seus Anexos.

7.2. Serão classificados pelo Pregoeiro, o proponente que apresentar a proposta de menor preço, definido no objeto deste Edital e seus Anexos e, as propostas com preços até 10% superiores àquele ou, as propostas das 03 (três) melhores ofertas.

7.3. Aos proponentes classificados conforme subitem 7.1., será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.

7.4. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 12 deste Edital.

7.5. Após este ato, será encerrada a etapa competitiva (de lances) e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

7.6. O pregoeiro examinará a aceitabilidade quanto ao objeto e valor apresentados pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

7.7. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que a tiver formulado, com base nos dados cadastrais, assegurado o direito de atualizar seus dados no ato, ou, conforme documentação apresentada na própria sessão, quando for o caso. Passando-se neste caso abertura do Envelope de Habilitação.

7.8. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital e seus Anexos, pelo Pregoeiro.

7.9. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicada a aquisição, definida no objeto deste Edital e seus Anexos.

7.10. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro e licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado este direito.

7.11. Verificando-se no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a Proposta será desclassificada, bem como quando cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital e que apresentem preço baseado exclusivamente em propostas dos demais licitantes.

7.12. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa em sessão e na proposta específica, prevalecerá a da proposta.

7.13. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.

### **8. DA HABILITAÇÃO**

8.1. A documentação exigida para habilitação nesta licitação, é a que segue:

- a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) e/ ou no Cadastro Nacional Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- c) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

d) certidão negativa de falência, concordata e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio do licitante, cuja data de emissão não seja anterior a 60 (sessenta) dias que precedem à data da sessão inaugural;

e) declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Não emprega menores de idade).

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

8.2. A documentação exigida para habilitação poderá ser substituída por Certificado de Registro Cadastral (CRC) dentro do prazo de validade, emitido pela Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, de acordo com a legislação vigente, assegurado ao cadastrado o direito de apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão.

8.3. Não será aceito para fins de habilitação, o Certificado de Registro Cadastral (CRC) emitido por outro órgão público, devendo o interessado cadastrado em outro órgão apresentar a documentação estabelecida no item 8.1. (Decisão TCU 214/97)

8.4. Os documentos necessários à habilitação, quando apresentados por qualquer processo de cópia, deverão estar acompanhados do seu original ou autenticados por cartório competente ou pelo Pregoeiro.

8.5. Todos os documentos necessários à habilitação deverão estar embalados em envelope não transparente denominado: **ENVELOPE 02: DOCUMENTAÇÃO.**

## **9. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

9.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

9.2. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro (24) horas.

9.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

## **10 – DOS RECURSOS**

10.1. Durante a sessão de abertura das propostas declarado o(s) vencedor(es), qualquer licitante poderá manifestar **imediate e motivadamente** a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões do recurso, que serão restritas aos motivos já expostos quando da interposição de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.

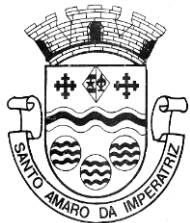
10.2. A falta de manifestação imediata e motivada do Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

10.3. Qualquer recurso e impugnação contra a decisão do Pregoeiro, não terá efeito suspensivo.

10.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.5. A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzida a termo em ata.

10.6 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, Comissão Permanente de Licitação, sito à Praça Governador Ivo Silveira, 306 - Centro, nesta Cidade, nos dias úteis no horário das 12:00 às 18:00 horas. **Não serão reconhecidos os recursos interpostos, enviados por fax e vencidos os respectivos prazos legais.**



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

### **11 – DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA – prazos, condições e local de entrega.**

11.1. Cada empresa vencedora terá as seguintes obrigações:

11.1.1. Efetuar a entrega do material que eventualmente for solicitado por meio de nota de empenho no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos do recebimento deste, ou da assinatura do instrumento de contrato ou de documento equivalente;

11.1.2. O material deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, sito à Rua Natividade no Parque de Exposições Municipais nesta Cidade, no horário de 8:00 às 11:00 horas, **ou em outro local quando previamente avisado ao licitante dentro dos limites do Município de Santo Amaro da Imperatriz. Todas as despesas de entrega correrão por parte da contratada vencedora, inclusive tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.**

### **12. DAS CONTRATAÇÕES**

12.1. As empresas vencedoras de bens incluídos na ata de registro de preços estarão obrigadas a celebrar os contratos que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria Ata.

12.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

12.3. Para instruir a formalização dos contratos ou instrumento equivalente, o fornecedor do bem deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, no prazo de 3 (três) dias úteis a partir da data da convocação, certidões negativas de débitos para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e certidões negativas de tributos e contribuições federais, expedidas pela Secretaria da Receita Federal, Municipal e pela Procuradoria da Fazenda Nacional, sob pena de a contratação não se concretizar, devendo manter estas certidões atualizadas.

12.4. Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação das mesmas.

### **13. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

13.1. O material/produto objeto da presente licitação será recebido em dias úteis no local e endereço indicados no subitem **11.1.2.**

13.2. Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo, a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

12.3. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 2 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 1 (um) dia, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado, podendo valer como prova o recebi com a restrição de recebimento parcial.

c) O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente contado da data de entrega do (s) bem (ns) uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável.

### **14. DA FORMA DE PAGAMENTO**

14.1. O pagamento será efetuado em 30 dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante, à vista do respectivo termo de recebimento provisório ou definitivo.

14.2. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá após a data de sua apresentação válida.

14.3. O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada ou pessoalmente por seu representante na Tesouraria Municipal.

### **15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nas hipóteses legais.

15.2. Na hipótese de apresentação de declaração falsa ou deixar de apresentar a documentação exigida para o certame, ficará impedido de contratar com a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no edital, no contrato e das demais cominações legais.

15.3. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

15.4. Os procedimentos para aplicação de advertência e multa relativas ao inadimplemento de obrigações contratuais, serão conduzidos no âmbito do Órgão Participante contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

15.5. Os procedimentos para aplicação das demais penalidades não indicadas no parágrafo anterior, serão conduzidos no âmbito da Secretaria de Administração e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

15.6. Além dessas previstas, também são penalidades as previstas na minuta da Ata de Registro de Preços, inclusive multa, conforme Anexo, parte integrante deste processo.

### **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**1.1.** É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública por parte de cada participante.

**1.2.** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**1.3.** O resultado do presente certame será divulgado no órgão de imprensa oficial do Município, qual seja, o Diário Oficial dos Municípios.

**1.4.** Fica assegurado a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

- 1.5.** Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 1.6.** Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 1.7.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceita pela Autoridade Superior, nos casos previstos na Lei.
- 1.8.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.
- 1.9.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz - SC.
- 1.10.** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.
- 1.11.** As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.
- 1.12.** Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, **deverá ser encaminhado, por escrito**, ao Pregoeiro, na Praça Governador Ivo Silveira, 306, Centro, nesta cidade, no prédio da Prefeitura, ou por meio do Fax: (48) 3245 4325, ou ainda, pelo telefone (48) 3245 4324 e 4330 (Setor de Licitações);
- 16.12.1.** As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal, não garantindo direitos aos participantes.

Santo Amaro da Imperatriz, 08 de dezembro de 2023.

RICARDO LAURO DA COSTA  
Prefeito Municipal





Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

**ANEXO I**

**ITENS DO PROCESSO**

Item	Qtidade			Descrição	V Unit	V Total
1	150	UN	8013818	<b>Tubo soldável em PVC marrom, 25 mm - Tubo soldável em PVC marrom, 25 mm, c/ 6 metros</b>	<b>R\$ 19,63</b>	<b>R\$ 2.944,50</b>
2	150	UN	8013819	Tubo soldável em PVC, marrom, 50 mm c/ 6 metros - Tubo soldável em PVC, marrom, 50 mm c/ 6 metros	R\$ 71,50	R\$ 10.725,00
3	150	UN	8013820	Tubo Esgoto em PVC branco 50 mm, c/ 6 metros - Tubo Esgoto em PVC branco 50 mm, c/ 6 metros	R\$ 50,25	R\$ 7.537,50
4	150	UN	8013821	Tubo Esgoto em PVC branco, 75 mm, c/ 6 metros - Tubo Esgoto em PVC branco, 75 mm, c/ 6 metros	R\$ 83,00	R\$ 12.450,00
5	150	UN	8013822	Tubo esgoto em PVC branco 100 mm, c/ 6 metros - Tubo esgoto em PVC branco 100 mm, c/ 6 metros	R\$ 69,20	R\$ 10.380,00
6	150	UN	8013823	Tubo esgoto em PVC branco 150mm, c/ 6 metros - Tubo esgoto em PVC branco 150mm, c/ 6 metros	R\$ 186,40	R\$ 27.960,00
7	150	M	8010714	Tubo de esgoto 200 mm - Tubo de esgoto 200 mm	R\$ 205,49	R\$ 30.823,50
8	600	BR	8010385	Ferro CA 60 4,2 mm c/ 12 metros - Ferro CA 60 4,2 mm c/ 12 metros	R\$ 11,95	R\$ 7.170,00
9	600	UN	8013848	Ferro CA 5 mm, 12 metros - Ferro CA 5 mm, 12 metros	R\$ 16,87	R\$ 10.122,00
10	600	UN	13010062	Ferro CA 50 1/4 6,3 mm 12 mts - Ferro CA 50 1/4 6,3 mm 12 mts	R\$ 24,00	R\$ 14.400,00
11	600	UN	8010023	Barra de ferro CA 50 5/16 8mm 12 m - Barra de ferro CA 50 5/16 8mm 12 m	R\$ 46,20	R\$ 27.720,00
12	600	BR	8011043	Ferro CA 50 3/8 10.0 mm 12 metros - Ferro CA 50 3/8 10.0 mm 12 metros	R\$ 55,70	R\$ 33.420,00
13	500	BR	8011437	Ferro CA 50 1/2 12.5 mm 12 metros - Ferro CA 50 1/2 12.5 mm 12 metros	R\$ 88,85	R\$ 44.425,00
14	10.000,000	UN	8012113	Bloco de concreto 9x19x39, 2MPA - Bloco de concreto 9x19x39, 2MPA	R\$ 3,38	R\$ 33.800,00
15	10.000,000	UN	8010002	Bloco de concreto 12x19x39, 2MPA - Bloco de concreto 12x19x39, 2MPA	R\$ 4,19	R\$ 41.900,00
16	10.000,000	UN	8010314	Bloco de concreto 14x19x39, 2MPA - Bloco de concreto 14x19x39, 2MPA	R\$ 4,26	R\$ 42.600,00
17	10.000,000	M	8012117	Lona plástica - na cor preto em plástico resistente - Lona plástica - em plástico resistente, na cor preto, medindo 6m x 100m com 200 micras	R\$ 7,90	R\$ 79.000,00
18	300	M	8010019	Argamassa p/ reboco - Argamassa p/ reboco	R\$ 170,00	R\$ 51.000,00
19	100	UN	8010390	Grelha ferro fundido 0,40 x 0,70 m linha pesada (33kg) - Grelha ferro fundido 0,40 x 0,70 m linha pesada (33kg) p/ caixas de captação de águas.	R\$ 318,50	R\$ 31.850,00
20	700	M³	8010908	Concreto Fck 15 MPa sem bomba - Concreto Fck 15 MPa sem bomba	R\$ 680,00	R\$ 476.000,00
21	7.000,000	BS	8010001	Cimento 50 kg - Cimento 50 kg	R\$ 39,90	R\$ 279.300,00
22	40.000,000	UN	8013395	Tijolo 8f 9,0 x 19 x 19 - Tijolo 8f 9,0 x 19 x 19	R\$ 0,91	R\$ 36.400,00
23	1.200,000	UN	8011894	Telha amianto 1.10 x 2,44 - 6 mm - Telha amianto 1.10 x 2,44 - 6 mm	R\$ 74,93	R\$ 89.916,00
24	1.000,000	UN	8013394	Telha amianto 1,83 x 1,10 6 mm - Telha amianto 1,83 x 1,10 6 mm	R\$ 56,95	R\$ 56.950,00



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

25	1.000,000	UN	8013397	Telha amianto 2,13 x 1,10 x 6 mm - Telha amianto 2,13 x 1,10 x 6 mm	R\$ 73,45	R\$ 73.450,00
26	1.500,000	UN	3011126	Telha 2,44 x 50 cm 4 mm - Telha 2,44 x 50 cm 4 mm	R\$ 20,75	R\$ 31.125,00
27	100	UN	8013824	Fechadura externa para portas de madeira - Fechadura para portas de madeira - Distância de Broca: 40mm. - Utilização: Externa. - Acabamento: cromado.	R\$ 46,37	R\$ 4.637,00
28	100	UN	8013825	Fechadura interna para portas de madeira - Fechadura interna para portas de madeira. - Distância de Broca: 40mm. - Utilização: Interna. - Acabamento: Cromado.	R\$ 42,96	R\$ 4.296,00
29	100	UN	8013826	Fechadura para banheiro com maçaneta tipo alavanca cromada - Fechadura para banheiro com maçaneta tipo alavanca cromada.	R\$ 39,98	R\$ 3.998,00
30	150	UN	8013828	Porta interna 2,10 x 0,80 cm, angelim - Porta interna 2,10 x 0,80 cm, angelim	R\$ 206,25	R\$ 30.937,50
31	50	UN	8013827	Porta externa 2,10 x 0,80 cm, angelim - Porta externa 2,10 x 0,80 cm, angelim	R\$ 551,25	R\$ 27.562,50
32	50	UN	18016137	Dobradiça 3.1/2" inox cartela c/ 3 unidades - Dobradiça 3.1/2" inox cartela c/ 3 unidades	R\$ 72,00	R\$ 3.600,00
33	300	KG	8011524	Prego 17 x 27 - Prego 17 x 27	R\$ 13,50	R\$ 4.050,00
34	200	KG	8010447	Prego 25x72 - Prego 25x72	R\$ 20,99	R\$ 4.198,00
35	100	KG	8011696	Prego 26x84 - Prego 26x84	R\$ 26,04	R\$ 2.604,00
36	150	UN	8013830	Pá de juntar em aço, 25 x 27 cm, c/ cabo - Pá de juntar em aço, 25 x 27 cm, c/ cabo	R\$ 55,94	R\$ 8.391,00
37	100	UN	8013829	Enxada em aço, 21 x 17 cm, c/ cabo - Enxada em aço, 21 x 17 cm, c/ cabo	R\$ 46,11	R\$ 4.611,00
38	200	UN	11014108	Sapato fechado - Sapato de segurança para uso profissional - Sapato fechado - Sapato de segurança para uso profissional, com abertura lateral em elástico recoberto, confeccionado em vaqueta branca, colarinho acolchoado, forro interno na gáspea não tecido e forro de cano em sanitec dublado com manta de não tecido, com tratamento antimicrobiano, biqueira plástica, palmilha de montagem não tecido, solado injeção direta bidensidade bicolor e sobrepalmilha antimicrobiana. Características gerais: Sapato de segurança com forma alta e larga que propicie conforto e um bom calce de acordo com as normas e escala francesa. Solado: PU bidensidade; biqueira plástica; aplicação: sapato ideal para uso em cozinha industrial, enfermagem e uso em laboratório. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho. Numeração a combinar.	R\$ 50,00	R\$ 10.000,00
39	50	UN	8013832	Carrinho de mão com chassi metálico e caçamba de aço galvanizado - Carrinho de mão com chassi metálico e caçamba de aço galvanizado, com pneu e câmara, para uso geral na construção civil. Sua capacidade máxima é de até 65 litros.	R\$ 153,11	R\$ 7.655,50
40	400	PAR	8014123	Luva de segurança confeccionada em malha de algodão - Luva de segurança confeccionada em malha de algodão com revestimento total em latex nitrílico. Punho confeccionado em lona.	R\$ 15,90	R\$ 6.360,00
41	1.200,000	UN	11014142	Malha pop reforçada de ferro 4.2 mm 20 x 20 cm, 2 x 3 metros - Malha pop reforçada de ferro 4.2 mm 20 x 20 cm, 2 x 3 metros	R\$ 85,00	R\$ 102.000,00
42	100	UN	8010483	Extensao com 5 metros - Extensão com 5 metros	R\$ 28,90	R\$ 2.890,00



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

43	50	UN	8013834	Vaso sanitário de louça branco com caixa acoplada - Vaso sanitário de louça branco com caixa acoplada	R\$ 457,00	R\$ 22.850,00
44	100	UN	8013838	Caixa de Descarga com descarga controlada - Caixa de Descarga com descarga controlada. rágue. suporte e parafusos para fixação.- Volume regulável de 6.8 a 9 litros.	R\$ 39,45	R\$ 3.945,00
45	1.500,000	M	8011797	Fio flexível 1,5 mm - Fio flexível 1,5 mm	R\$ 1,39	R\$ 2.085,00
46	1.500,000	M	11013736	Fio flexível 2,5 mm - Fio flexível 2,5 mm	R\$ 2,12	R\$ 3.180,00
47	300	UN	18014214	Argamassa Cimentcola Ac3 20 kg - Argamassa Cimentcola Ac3 20 kg	R\$ 38,08	R\$ 11.424,00
48	100	ROLO	11010344	Fita Zebrada com 200 mt - Fita Zebrada com 200 mt	R\$ 8,90	R\$ 890,00
49	50	UN	18016140	Luminária emergência 30 leds bivolt - Luminária emergência 30 leds bivolt	R\$ 16,90	R\$ 845,00
50	100	UN	18016141	Lâmpada led bulbo 80W 6500K com adaptador E-40 Bivolt - Lâmpada led bulbo 80W 6500K com adaptador E- 40 Bivolt	R\$ 102,90	R\$ 10.290,00
51	200	UN	18016142	Lâmpada led T120 E27 40w 6500k - Lâmpada led T120 E27 40w 6500k	R\$ 49,90	R\$ 9.980,00
52	300	UN	18016143	Lâmpada led T120 E 27 50w 4000L 100-240 6500k - Lâmpada led T120 E 27 50w 4000L 100-240 6500k	R\$ 39,90	R\$ 11.970,00



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

**ANEXO II**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO VISANDO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA UTILIZAÇÃO NAS MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS DOS PRÉDIOS DE USO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

**2. JUSTIFICATIVA**

A Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, através da Comissão Permanente de Licitação, que tem como atribuições realizar os procedimentos licitatórios, visando a aquisição de materiais de construção para utilização nas manutenções preventivas e corretivas dos prédios de uso das secretarias municipais.

No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer incidam sobre a contratação.

**3. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO**

Item	Qtidade			Descrição	V Unit	V Total
1	150	UN	8013818	Tubo soldável em PVC marrom, 25 mm - Tubo soldável em PVC marrom, 25 mm, c/ 6 metros	R\$ 19,63	R\$ 2.944,50
2	150	UN	8013819	Tubo soldável em PVC, marrom, 50 mm c/ 6 metros - Tubo soldável em PVC, marrom, 50 mm c/ 6 metros	R\$ 71,50	R\$ 10.725,00
3	150	UN	8013820	Tubo Esgoto em PVC branco 50 mm, c/ 6 metros - Tubo Esgoto em PVC branco 50 mm, c/ 6 metros	R\$ 50,25	R\$ 7.537,50
4	150	UN	8013821	Tubo Esgoto em PVC branco, 75 mm, c/ 6 metros - Tubo Esgoto em PVC branco, 75 mm, c/ 6 metros	R\$ 83,00	R\$ 12.450,00
5	150	UN	8013822	Tubo esgoto em PVC branco 100 mm, c/ 6 metros - Tubo esgoto em PVC branco 100 mm, c/ 6 metros	R\$ 69,20	R\$ 10.380,00
6	150	UN	8013823	Tubo esgoto em PVC branco 150mm, c/ 6 metros - Tubo esgoto em PVC branco 150mm, c/ 6 metros	R\$ 186,40	R\$ 27.960,00
7	150	M	8010714	Tubo de esgoto 200 mm - Tubo de esgoto 200 mm	R\$ 205,49	R\$ 30.823,50
8	600	BR	8010385	Ferro CA 60 4,2 mm c/ 12 metros - Ferro CA 60 4,2 mm c/ 12 metros	R\$ 11,95	R\$ 7.170,00
9	600	UN	8013848	Ferro CA 5 mm, 12 metros - Ferro CA 5 mm, 12 metros	R\$ 16,87	R\$ 10.122,00
10	600	UN	13010062	Ferro CA 50 1/4 6,3 mm 12 mts - Ferro CA 50 1/4 6,3 mm 12 mts	R\$ 24,00	R\$ 14.400,00
11	600	UN	8010023	Barra de ferro CA 50 5/16 8mm 12 m - Barra de ferro CA 50 5/16 8mm 12 m	R\$ 46,20	R\$ 27.720,00
12	600	BR	8011043	Ferro CA 50 3/8 10.0 mm 12 metros - Ferro CA 50 3/8 10.0 mm 12 metros	R\$ 55,70	R\$ 33.420,00
13	500	BR	8011437	Ferro CA 50 1/2 12.5 mm 12 metros - Ferro CA 50 1/2 12.5 mm 12 metros	R\$ 88,85	R\$ 44.425,00
14	10.000,000	UN	8012113	Bloco de concreto 9x19x39, 2MPA - Bloco de concreto 9x19x39, 2MPA	R\$ 3,38	R\$ 33.800,00
15	10.000,000	UN	8010002	Bloco de concreto 12x19x39, 2MPA - Bloco de concreto 12x19x39, 2MPA	R\$ 4,19	R\$ 41.900,00



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

16	10.000,000	UN	8010314	Bloco de concreto 14x19x39, 2MPA - Bloco de concreto 14x19x39, 2MPA	R\$ 4,26	R\$ 42.600,00
17	10.000,000	M	8012117	Lona plástica - na cor preto em plástico resistente - Lona plástica - em plástico resistente, na cor preto, medindo 6m x 100m com 200 micras	R\$ 7,90	R\$ 79.000,00
18	300	M	8010019	Argamassa p/ reboco - Argamassa p/ reboco	R\$ 170,00	R\$ 51.000,00
19	100	UN	8010390	Grelha ferro fundido 0,40 x 0,70 m linha pesada (33kg) - Grelha ferro fundido 0,40 x 0,70 m linha pesada (33kg) p/ caixas de captação de águas.	R\$ 318,50	R\$ 31.850,00
20	700	M³	8010908	Concreto Fck 15 MPa sem bomba - Concreto Fck 15 MPa sem bomba	R\$ 680,00	R\$ 476.000,00
21	7.000,000	BS	8010001	Cimento 50 kg - Cimento 50 kg	R\$ 39,90	R\$ 279.300,00
22	40.000,000	UN	8013395	Tijolo 8f 9,0 x 19 x 19 - Tijolo 8f 9,0 x 19 x 19	R\$ 0,91	R\$ 36.400,00
23	1.200,000	UN	8011894	Telha amianto 1.10 x 2,44 - 6 mm - Telha amianto 1.10 x 2,44 - 6 mm	R\$ 74,93	R\$ 89.916,00
24	1.000,000	UN	8013394	Telha amianto 1,83 x 1,10 6 mm - Telha amianto 1,83 x 1,10 6 mm	R\$ 56,95	R\$ 56.950,00
25	1.000,000	UN	8013397	Telha amianto 2,13 x 1,10 x 6 mm - Telha amianto 2,13 x 1,10 x 6 mm	R\$ 73,45	R\$ 73.450,00
26	1.500,000	UN	3011126	Telha 2,44 x 50 cm 4 mm - Telha 2,44 x 50 cm 4 mm	R\$ 20,75	R\$ 31.125,00
27	100	UN	8013824	Fechadura externa para portas de madeira - Fechadura para portas de madeira - Distância de Broca: 40mm. - Utilização: Externa. - Acabamento: cromado.	R\$ 46,37	R\$ 4.637,00
28	100	UN	8013825	Fechadura interna para portas de madeira - Fechadura interna para portas de madeira. - Distância de Broca: 40mm. - Utilização: Interna. - Acabamento: Cromado.	R\$ 42,96	R\$ 4.296,00
29	100	UN	8013826	Fechadura para banheiro com maçaneta tipo alavanca cromada - Fechadura para banheiro com maçaneta tipo alavanca cromada.	R\$ 39,98	R\$ 3.998,00
30	150	UN	8013828	Porta interna 2,10 x 0,80 cm, angelim - Porta interna 2,10 x 0,80 cm, angelim	R\$ 206,25	R\$ 30.937,50
31	50	UN	8013827	Porta externa 2,10 x 0,80 cm, angelim - Porta externa 2,10 x 0,80 cm, angelim	R\$ 551,25	R\$ 27.562,50
32	50	UN	18016137	Dobradiça 3.1/2" inox cartela c/ 3 unidades - Dobradiça 3.1/2" inox cartela c/ 3 unidades	R\$ 72,00	R\$ 3.600,00
33	300	KG	8011524	Prego 17 x 27 - Prego 17 x 27	R\$ 13,50	R\$ 4.050,00
34	200	KG	8010447	Prego 25x72 - Prego 25x72	R\$ 20,99	R\$ 4.198,00
35	100	KG	8011696	Prego 26x84 - Prego 26x84	R\$ 26,04	R\$ 2.604,00
36	150	UN	8013830	Pá de juntar em aço, 25 x 27 cm, c/ cabo - Pá de juntar em aço, 25 x 27 cm, c/ cabo	R\$ 55,94	R\$ 8.391,00
37	100	UN	8013829	Enxada em aço, 21 x 17 cm, c/ cabo - Enxada em aço, 21 x 17 cm, c/ cabo	R\$ 46,11	R\$ 4.611,00



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

38	200	UN	11014108	Sapato fechado - Sapato de segurança para uso profissional - Sapato fechado - Sapato de segurança para uso profissional, com abertura lateral em elástico recoberto, confeccionado em vaqueta branca, colarinho acolchoado, forro interno na gáspea não tecido e forro de cano em sanitec dublado com manta de não tecido, com tratamento antimicrobiano, biqueira plástica, palmilha de montagem não tecido, solado injeção direta bidensidade bicolor e sobrepalmilha antimicrobiana. Características gerais: Sapato de segurança com forma alta e larga que propicie conforto e um bom calce de acordo com as normas e escala francesa. Solado: PU bidensidade; biqueira plástica; aplicação: sapato ideal para uso em cozinha industrial, enfermagem e uso em laboratório. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho. Numeração a combinar.	R\$ 50,00	R\$ 10.000,00
39	50	UN	8013832	Carrinho de mão com chassi metálico e caçamba de aço galvanizado - Carrinho de mão com chassi metálico e caçamba de aço galvanizado, com pneu e câmara, para uso geral na construção civil. Sua capacidade máxima é de até 65 litros.	R\$ 153,11	R\$ 7.655,50
40	400	PAR	8014123	Luva de segurança confeccionada em malha de algodão - Luva de segurança confeccionada em malha de algodão com revestimento total em latex nitrílico. Punho confeccionado em lona.	R\$ 15,90	R\$ 6.360,00
41	1.200,000	UN	11014142	Malha pop reforçada de ferro 4.2 mm 20 x 20 cm, 2 x 3 metros - Malha pop reforçada de ferro 4.2 mm 20 x 20 cm, 2 x 3 metros	R\$ 85,00	R\$ 102.000,00
42	100	UN	8010483	Extensao com 5 metros - Extensão com 5 metros	R\$ 28,90	R\$ 2.890,00
43	50	UN	8013834	Vaso sanitário de louça branco com caixa acoplada - Vaso sanitário de louça branco com caixa acoplada	R\$ 457,00	R\$ 22.850,00
44	100	UN	8013838	Caixa de Descarga com descarga controlada - Caixa de Descarga com descarga controlada. rágue. suporte e parafusos para fixação.- Volume regulável de 6.8 a 9 litros.	R\$ 39,45	R\$ 3.945,00
45	1.500,000	M	8011797	Fio flexível 1,5 mm - Fio flexível 1,5 mm	R\$ 1,39	R\$ 2.085,00
46	1.500,000	M	11013736	Fio flexível 2,5 mm - Fio flexível 2,5 mm	R\$ 2,12	R\$ 3.180,00
47	300	UN	18014214	Argamassa Cimentcola Ac3 20 kg - Argamassa Cimentcola Ac3 20 kg	R\$ 38,08	R\$ 11.424,00
48	100	ROLO	11010344	Fita Zebrada com 200 mt - Fita Zebrada com 200 mt	R\$ 8,90	R\$ 890,00
49	50	UN	18016140	Luminária emergência 30 leds bivolt - Luminária emergência 30 leds bivolt	R\$ 16,90	R\$ 845,00
50	100	UN	18016141	Lâmpada led bulbo 80W 6500K com adaptador E-40 Bivolt - Lâmpada led bulbo 80W 6500K com adaptador E-40 Bivolt	R\$ 102,90	R\$ 10.290,00
51	200	UN	18016142	Lâmpada led T120 E27 40w 6500k - Lâmpada led T120 E27 40w 6500k	R\$ 49,90	R\$ 9.980,00
52	300	UN	18016143	Lâmpada led T120 E 27 50w 4000L 100-240 6500k - Lâmpada led T120 E 27 50w 4000L 100-240 6500k	R\$ 39,90	R\$ 11.970,00



#### 4 – DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA – prazos, condições e local de entrega.

##### 4.1. Cada empresa vencedora terá as seguintes obrigações:

4.1.1. Efetuar a entrega do material que eventualmente for solicitado por meio de nota de empenho no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos do recebimento deste, ou da assinatura do instrumento de contrato ou de documento equivalente;

4.1.2. O material deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, sito à Rua Natividade no Parque de Exposições Municipais nesta Cidade, no horário de 8:00 às 11:00 horas, **ou em outro local quando previamente avisado ao licitante dentro dos limites do Município de Santo Amaro da Imperatriz. Todas as despesas de entrega correrão por parte da contratada vencedora, inclusive tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.**

#### 5. DAS CONTRATAÇÕES

5.1. As empresas vencedoras de bens incluídos na ata de registro de preços estarão obrigadas a celebrar os contratos que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria Ata.

5.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

5.3. Para instruir a formalização dos contratos ou instrumento equivalente, o fornecedor do bem deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, no prazo de 3 (três) dias úteis a partir da data da convocação, certidões negativas de débitos para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e certidões negativas de tributos e contribuições federais, expedidas pela Secretaria da Receita Federal, Municipal e pela Procuradoria da Fazenda Nacional, sob pena de a contratação não se concretizar, devendo manter estas certidões atualizadas.

5.4. Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação das mesmas.

#### 6. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

6.1. O material/produto objeto da presente licitação será recebido em dias úteis no local e endereço indicados no subitem **11.1.2.**

6.2. Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo, a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

6.3. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 2 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 1 (um) dia, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado, podendo valer como prova o recebi com a restrição de recebimento parcial.



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

c) O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente contado da data de entrega do (s) bem (ns) uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável.

**7 - DA FORMA DE PAGAMENTO**

7.1 - O pagamento será efetuado em 30 dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante, à vista do respectivo termo de recebimento provisório ou definitivo.

14.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá após a data de sua apresentação válida.

14.3 - O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada ou pessoalmente por seu representante na Tesouraria Municipal.

**8. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

8.1. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nas hipóteses legais.

8.2. Na hipótese de apresentação de declaração falsa ou deixar de apresentar a documentação exigida para o certame, ficará impedido de contratar com a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no edital, no contrato e das demais cominações legais.

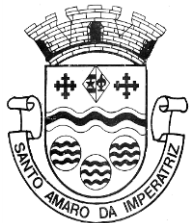
8.3. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

8.4. Os procedimentos para aplicação de advertência e multa relativas ao inadimplemento de obrigações contratuais, serão conduzidos no âmbito do Órgão Participante contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

8.5. Os procedimentos para aplicação das demais penalidades não indicadas no parágrafo anterior, serão conduzidos no âmbito da Secretaria de Administração e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

8.6. Além dessas previstas, também são penalidades as previstas na minuta da Ata de Registro de Preços, inclusive multa, conforme Anexo, parte integrante deste processo.





Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000

Fone/fax (0xx48) 3245-4300

### **ANEXO III**

MINUTA - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° \_\_\_\_\_/2.023.

PREGÃO PRESENCIAL N° 74/2023

INTERESSADO: Prefeitura Municipal de Santo amaro da Imperatriz

Ao \_\_\_\_\_ dia do mês de \_\_\_\_\_ do ano de dois mil e vinte e três, a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. Ricardo Lauro da Costa e a empresa \_\_\_\_\_, sita à \_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, inscrita sob o CNPJ n° \_\_\_\_\_, neste ato, representada por seu representante legal, conforme documento comprobatório, nos termos regida pela Lei 10.520, de 17/07/02, pelos Decretos Municipais 2.325/02 e 2.915/06 e subsidiariamente pela Lei n° 8.666/93 com suas alterações posteriores, resolvem REGISTRAR OS PREÇOS, em conformidade com o constante no edital, seus anexos e demais documentos que integram o processo epigrafado.

Itens :

Valor total

#### **CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA NO ANEXO I e da proposta**

Fica declarado que o preço registrado na presente Ata é válido pelo prazo de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura, ficando automaticamente prorrogado o prazo da validade da proposta apresentada no Pregão em epígrafe.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes em quatro vias de igual teor, bem como o Termo de Ciência e Notificação em duas vias de igual teor, que passa a fazer parte integrante do presente instrumento.

\_\_\_\_\_  
Município de Santo Amaro da Imperatriz

\_\_\_\_\_  
Contratada