



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

TERMO DE REFERÊNCIA

**PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE
ENGENHARIA AGRÔNOMA PARA O
PROJETO FARMÁCIA VIVA**

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A fase preparatória da licitação visa planejar e compatibilizar a contratação com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação.

O Termo de Referência (TR) é o documento necessário para a contratação de bens e serviços que contém o conjunto de parâmetros e elementos descritivos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para caracterizar o objeto da contratação e que possibilita a avaliação do custo pela Administração, bem como a definição da estratégia de suprimento, dos métodos e do prazo de execução.

Assim, o presente documento configura-se como parte integrante da instrução do processo licitatório já iniciado para atendimento da demanda indicada.

2. DO OBJETO

O objeto do presente termo de referência é a contratação de engenheiro agrônomo para atuar no projeto Farmácia Viva, que é essencial para a organização, o desenvolvimento e manutenção de hortas de plantas medicinais, destinadas à produção de fitoterápicos orgânicos e nos adequados padrões de qualidade para a distribuição nas Unidades Básicas de Saúde.

Este serviço é fundamental para a implementação do projeto no município, visto a importância de acompanhamento de profissional qualificado para assegurar a qualidade e a eficácia do processo de cultivo das plantas medicinais.

A contratação de um engenheiro agrônomo é justificada pela necessidade de expertise técnica na escolha, cultivo, manejo e colheita das plantas medicinais, assegurando assim a sustentabilidade e a qualidade dos produtos fitoterápicos.





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

O profissional será responsável pelas orientações técnicas de boas práticas de cultivo orgânico, orientações técnicas para a produção das mudas, definição dos canteiros, espaçamento, implantação do sistema de irrigação, orientações técnicas para o correto manuseio, poda, desbaste, limpeza da área, colheita, conservação e transporte das plantas medicinais.

O profissional atuará com uma carga horário de 20 horas semanais no município de Santo Amaro da Imperatriz durante um período de 5 meses. Sendo a carga horária distribuída preferencialmente em 4 horas diárias de segunda à sexta.

O profissional deverá atuar de forma presencial.

O levantamento de mercado realizado apontou que o custo para a contratação de um engenheiro agrônomo são os seguintes:

ITEM	FONTE	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO POR MÊS	VALOR TOTAL
1	Ariel Felipe CNPJ 5437617000010 2	Planejamento , organização da fase de cultivo do projeto Farmácia Viva.	Mês	05	R\$ 2.800,00	R\$ 14.000,00
2	Maurício Narloch Lenkaitis CNPJ: 01.298.337/000 1-90	Em relação ao trabalho do agrônomo acompanhará desde a organização física do viveiro - definição dos canteiros, espaçamento, implantação de sistema de irrigação; responsável pelas orientações técnicas de boas práticas de cultivo orgânico, para produção de mudas; orientações sobre correto manuseio, poda, desbaste, limpeza da área, colheita, conservação e transporte das plantas medicinais. Além de seleção de fornecedores confiáveis das mudas; e	Mês	05	R\$ 6.750,00	R\$ 33.750,00





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

		organização dos POPs. Erva-baleeira, Calêndula, Guaco, Hortelã, Maracujá, Mil-folhas. Carga horária: 20 horas mensais				
3	Bárbara Ventura Consultoria em Agricultura Orgânica CNPJ: 43872237/0001 -75	Planejamento das atividades e elaboração de cronograma anual relacionado ao cultivo; Orientações quanto à produção de mudas; Orientações quanto a organização e manutenção dos canteiros; Implantação do sistema de irrigação; Elaboração de Procedimento Operacional Padrão (POP) do manuseio, poda e desbaste, colheita, conservação e transporte das plantas medicinais e capacitação sobre o mesmo aos integrantes da Farmácia Viva, tanto os vinculados à Secretaria Municipal de Saúde como os agricultores parceiros; Auxílio na produção de plantas medicinais com os agricultores parceiros da região; Orientação aos serviços de jardinagem para	MÊS	05	R\$ 3.970,90	R\$ 19.854,50





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

		renovação hortos medicinais nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) e demais unidades que vierem a adotar o projeto.				
--	--	---	--	--	--	--

3. FORMA DE CONTRATAÇÃO

A contratação requisitada encontra fundamento legal no art. 75, inc. II, da Lei 14.133/2021:

Art. 75. É dispensável a licitação: [...]

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e seis reais e dois centavos), no caso de outros serviços e compras; [...]

3.1. Dispensa do estudo técnico preliminar e demais documentos facultados no inc. I do art. 72

Considerando que o objeto da presente contratação é classificado com um serviço comum, a sua especificação é realizada de modo suficiente neste termo de referência, razão pela qual afasta-se a elaboração de projeto básico e de projeto executivo.

Quanto ao estudo técnico preliminar e a análise de riscos, tratando-se de contratação de pequena envergadura, inferior ao teto indicado pelo legislador para tal, em que os custos da realização de demasiadas burocracias muito ultrapassa os seus benefícios, em atenção ao princípio da proporcionalidade, cumpre dispensar a sua produção. Assim, tratando-se de contratação por dispensa de licitação de objeto de reduzido montante financeiro e baixa complexidade técnica, e não se tratando de obra ou serviço de engenharia, encontra-se devidamente justificada a dispensa da elaboração dos documentos.

4. REQUISITOS DO FORNECEDOR





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

Para fornecimento do objeto pretendido, será exigida a seguinte documentação:

- a) Documento de identidade da pessoa física;
- b) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos de Negativa relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Estaduais - do domicílio ou sede da Proponente;
- d) Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Municipais - do domicílio ou sede da Proponente;
- e) Apresentação do certificado de conclusão de graduação em Engenharia Agrônoma;
- f) Registro no Conselho Federal de Engenharia e Agronomia (CONFEA);
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)
- h) Certidão de Consulta Regularidade do Empregador (FGTS)
- i) Certidão de inscrição de contribuinte estadual e municipal
- j) Declaração de Acessibilidade
- k) Declaração que não emprega menor de idade.

5. FORMALIZAÇÃO, PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO

5.1 - O instrumento indicado para formalizar o ajuste conforme mencionado no parágrafo único deste artigo será um contrato. Este contrato servirá como documento oficial que estabelecerá e regulará os termos e condições do acordo em questão, detalhando as obrigações, responsabilidades e direitos das partes envolvidas de maneira abrangente e legalmente vinculativa.

5.2 - O prazo de vigência do presente instrumento será de 05 (cinco) meses, a partir da data de assinatura do contrato.

5.3 - Eventuais alterações contratuais obedecerão ao disposto na Minuta Contratual e no artigo 124 e da Lei Federal nº 14.133/2021.

6. MODELO DE GESTÃO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o que regulamenta o § 3º do art. 8º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para disciplinar a atuação





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

de agentes públicos no desempenho de atividades de agente de contratação, membro de comissão de contratação, equipe de apoio, gestor e fiscal do contrato no âmbito da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional.

As comunicações serão realizadas pelo fiscal ou gestor do contrato ao preposto indicado pela contratada.

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

O órgão ou entidade poderá convocar os locatários para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7. PRAZO PARA INÍCIO DA EXECUÇÃO OU ENTREGA DO OBJETO;

7.1. A assinatura do contrato deverá ocorrer em até 02 (dois) dias após a convocação pelo setor responsável;

7.2. O início do prazo de início dos serviços deverá ocorrer em até 05 (cinco) dias imediatamente após a assinatura do contrato ou emissão da Solicitação de Fornecimento.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

É obrigação do prestador:

- I. Planejamento das atividades e elaboração de cronograma anual relacionado ao cultivo;
- II. Orientações quanto à produção de mudas;
- III. Orientações quanto a organização e manutenção dos canteiros;
- IV. Implantação do sistema de irrigação;
- V. Elaboração de Procedimento Operacional Padrão (POP) do manuseio, poda e desbaste, colheita, conservação e transporte das plantas medicinais e capacitação sobre o mesmo aos integrantes da Farmácia Viva, tanto os vinculados à Secretaria Municipal de Saúde como os agricultores parceiros;





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

- VI. Auxílio na produção de plantas medicinais com os agricultores parceiros da região;
- VII. Orientação aos serviços de jardinagem para renovação hortos medicinais nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) e demais unidades que vierem a adotar o projeto.

9. REGIME DE EXECUÇÃO

Na contratação de engenheiro agrônomo, será considerado como atendido aos requisitos técnicos se forem cumpridas todas as exigências neles contidos para posteriormente se atestar o recebimento definitivo.

Todos os custos relacionados à execução do objeto correrão por conta exclusiva do fornecedor, incluídos aqueles relacionados ao transporte, às horas técnicas e ao deslocamento de pessoal.

Todo e qualquer requerimento da contratada para o Município deverá se dar mediante protocolo no Setor de Protocolos ou Cidadão Web, com menção expressa ao processo licitatório em questão, sendo que, eventuais comunicações do Município para com a contratada se darão por intermédio de ofício, também expressamente vinculado ao processo licitatório em questão, a ser dirigido para o endereço eletrônico que será indicado pela contratada em sua proposta.

10. PREVISÃO DE PENALIDADES POR DESCUMPRIMENTO CONTRATUAL

- 1. A inexecução total ou parcial do contrato, ou o descumprimento de qualquer dos deveres elencados neste instrumento, sujeitará a ADMINISTRAÇÃO, garantida a prévia defesa, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às penalidades de:
 - 1.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
 - 1.2. Multa:
 - 1.2.1. Moratória de até 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor mensal da contratação, até o limite de 60 (sessenta) dias;





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

- 1.2.2. Compensatória de até 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total ou parcial da obrigação assumida, podendo ser cumulada com a multa moratória, desde que o valor cumulado das penalidades não supere o valor total do contrato.
- 1.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até dois anos;
- 1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o PRESTADOR ressarcir a ADMINISTRAÇÃO pelos prejuízos causados;
2. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
3. Também ficam sujeitas às penalidades de suspensão de licitar e impedimento de contratar e de declaração de inidoneidade, previstas acima, as empresas que, em razão do presente contrato:
4. tenham sofrido condenações definitivas por praticarem, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de tributos;
5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999. 14.4.
6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à ADMINISTRAÇÃO, observado o princípio da proporcionalidade.
7. As multas devidas e/ou prejuízos causados à ADMINISTRAÇÃO serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
8. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela ADMINISTRAÇÃO.
9. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Dotação FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - **12.001.2026 – 3390.39.05 (5.1.600.7000.020) – União**





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

12. FORMA DE PAGAMENTO

Município efetuará o pagamento à Contratada mediante apresentação de nota fiscal, acompanhada da certidão de regularidade com as Fazendas Municipal, Estadual, Dívida Ativa da União e Tributos e Contribuições Federais, Certidão Negativa de Débitos Trabalhista e da Certidão de Regularidade com FGTS.

O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura discriminando as especificações, a quantidade, o valor unitário e o valor total, devidamente atestada pelo setor competente, e dar-se-á mediante ordem bancária.

Havendo erro na Nota Fiscal, contestação ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que esta providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Contratante;

As Notas Fiscais emitidas pela Contratada deverão relacionar a quantidade dos produtos, indicando o preço unitário em reais (R\$), o preço total em reais (R\$) e, por fim, o preço global da Nota Fiscal em reais (R\$).

13. CONDIÇÕES DE REAJUSTE

Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis.

14. GARANTIA CONTRATUAL

Não será solicitada garantia.

15. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS A SEREM CONTRATADOS

O engenheiro agrônomo deverá desenvolver um cronograma anual detalhado para o cultivo de plantas medicinais, assegurando uma organização eficiente e o cumprimento de todas as etapas de produção ao longo do ano, apresentando-o através de relatórios mensais à gestão da Secretaria de Saúde.





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DA SAÚDE

Além disso, o profissional contratado deverá fornecer orientações detalhadas para otimização da produção, assegurando que todas as práticas agrícolas sigam as melhores técnicas disponíveis. A manutenção contínua das mudas de plantas medicinais é crucial, garantindo a saúde e a qualidade das plantas desde a fase inicial.

É igualmente importante a elaboração de Procedimentos Operacionais Padrão (POP) para padronizar as práticas agrícolas nas hortas e entre os agricultores parceiros, facilitando o controle de qualidade e a replicação das técnicas em diferentes locais.

O profissional também deve prestar suporte técnico direto aos agricultores parceiros, oferecendo acompanhamento e assistência para otimizar a produção e resolver problemas que possam surgir. Além disso, deve orientar os serviços de jardinagem para a renovação e manutenção dos hortos medicinais nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) e outras unidades que adotem o projeto.

16. QUANTIDADE DE ITENS A SEREM CONTRATADOS

Objeto	Valor mensal	Prazo	Total
Contratação de empresa de engenharia agrônoma para o Projeto Farmácia Viva do Governo Federal, pelo período de 5 (cinco) meses, com carga horaria de 20 horas semanais.	R\$ 3.970,90	05 Meses	R\$ 19.854,50

17. CRITÉRIO E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE

Não se aplica

Santo Amaro da Imperatriz/SC, 03 de outubro de 2024

TUAN LUCAS HONORATO

Assistente Administrativo

Documento original eletrônico assinado digitalmente nos termos do Artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001 e Lei Federal nº 14.063/2020.



Praça Governador Ivo Silveira, 306 - Santo Amaro da Imperatriz/SC
CEP 88.140-000
procuradoria.pmsai@santoamaro.sc.gov.br



(48) 3245-4309
E-mail: