



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**Processo Administrativo Licitatório Eletrônico (e-PAL) n. 74/2024-e**

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 74/2024**

**O MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**, com sede na Praça Governador Ivo Silveira, Bairro Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 82.892.324/0001-46, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público que fará realizar licitação na modalidade **pregão eletrônico**, critério de julgamento **menor preço por LOTE**, modo de disputa **aberto e fechado** para **aquisição de diversos livros para as Escolas de Educação Infantil e Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino**, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e demais normas legais federais e municipais vigentes.

**1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1. Envio de proposta:** até as 13h55min do dia **16/01/2025**
- 1.2. Abertura da sessão:** a partir das 14h00min do dia **16/01/2025**.
- 1.3. Início da disputa:** a partir das 14h00 min do dia **16/01/2025**.
- 1.4.** O pregão eletrônico será realizado por meio de disputa à distância em sessão pública, via Sistema Portal de Compras Públicas, no seguinte endereço eletrônico: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)
- 1.5.** Todo e qualquer ato referente ao presente processo licitatório dar-se-á exclusivamente por meio eletrônico via internet.
- 1.6.** A comunicação será realizada utilizando recursos de tecnologia da informação pela Internet, mediante condições de segurança — criptografia e autenticação — em todas as etapas do certame.
- 1.7.** O pregão, na forma eletrônica, será conduzido com apoio técnico e operacional da Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento, por intermédio do Setor de Licitações.
- 1.8.** Os trabalhos serão conduzidos por servidores de órgão ou entidade vinculado ao Poder Executivo, denominados pregoeiro e equipe de apoio, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o Sistema, por acesso restrito com login e senha no endereço eletrônico <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>
- 1.9.** Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no Sistema eletrônico.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**1.10.** Os documentos relacionados a seguir fazem parte integrante desta licitação:

Anexo I – Termo de Referência/ Estudo Técnico Preliminar.

Anexo II – Modelo de proposta de preços eletrônica.

Anexo III – Modelo de declaração conjunta.

Anexo IV – Modelo de declaração de enquadramento.

Anexo V - Modelo de declaração de habilitação.

Anexo VI – Modelo declaração de elaboração independente de proposta.

## **2. DA LICITAÇÃO**

### **2.1. Do Objeto**

Constitui-se objeto da presente licitação a **aquisição de diversos livros**, cfe. especificações e quantidades indicadas:

| LOTE | ITEM | DESCRIPTIVO   | QTD* | VALOR UNIT.  | VALOR TOTAL |
|------|------|---|------|--------------|-------------|
| 1    | 1.   | PROJETO TESOURO LITERÁRIO DO PROFESSOR<br>Projeto composto por 16 títulos, com o objetivo para a formação continuada dos professores, oferecendo uma oportunidade de leitura e fundamentação teórica a todos aqueles que atuam diariamente nas salas de aula.<br>ISBN: 978-65-555-129-7<br>LIVRO: EDUCAÇÃO ESPECIAL – CONCEITOS E PRÁTICAS<br>Autor: Sergio Otavio Basseti<br>ISBN 978-65-991099-0-4<br>Número de páginas: 320<br>Livro – VAMOS PENSAR UM POUCO? Lições ilustradas com a Turma da Mônica<br>Autor: Mauricio De Sousa E Mario Sergio Cortella<br>Número de páginas: 80<br>Livro – OS SETE SABERES NECESSÁRIOS À EDUCAÇÃO DO FUTURO<br>Autor: Edgar Morin<br>Coedição Unesco<br>Número de páginas: 104<br>Livro – EDUCAÇÃO, ESCOLA E DOCÊNCIA: novos tempos, novas atitudes<br>Autor: Mario Sergio Cortella | 10   | R\$ 1.530,00 | 15.300,00   |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>Número de páginas: 128<br/>         Livro – A ESCOLA E O CONHECIMENTO: fundamentos epistemológicos e políticos<br/>         Autor: Mario Sergio Cortella<br/>         Número de páginas: 168<br/>         Livro – METODOLOGIAS ATIVAS: uma nova experiência de aprendizagem<br/>         Autor: Cristine Soares<br/>         Número de páginas: 152<br/>         Livro – AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM: componente do ato pedagógico<br/>         Autor: Cipriano Carlos Luckesi<br/>         Número de páginas: 448<br/>         Livro – COORDENADOR PEDAGÓGICO E A FORMAÇÃO CONTÍNUA DO DOCENTE NA ESCOLA<br/>         Autor: Isaneide Domingues<br/>         Número de páginas: 176<br/>         Livro – QUALIDADE DO ENSINO E FORMAÇÃO DO PROFESSORADO<br/>         Autor: Francisco Imbernón<br/>         Número de páginas: 232<br/>         Livro – EDUCAÇÃO, CONVIVÊNCIA E ÉTICA: audácia e esperança!<br/>         Autor: Mario Sergio Cortella<br/>         Número de páginas: 120<br/>         Livro – JOGOS E BRINCADEIRAS NO ENSINO INFANTIL E FUNDAMENTAL<br/>         Autor: Telma Teixeira de Oliveira Almeida<br/>         Número de páginas: 88<br/>         Livro – SABERES E AFETOS DO SER PROFESSOR<br/>         QTD<br/>         15<br/>         Valor Unit<br/>         NÃO COTAMOS<br/>         Valor Total<br/>         Autor: Emilia Cipriano Sanches<br/>         Número de páginas: 120<br/>         Livro – GESTÃO DEMOCRÁTICA DA ESCOLA PÚBLICA<br/>         Autor: Vitor Henrique Paro<br/>         Número de páginas: 144<br/>         Livro – INTERDISCIPLINARIDADE - PENSAR, PESQUISAR E INTERVIR<br/>         Organizadora: Ivani Catarina Arantes Fazenda<br/>         Coord. Técnica: Herminia Prado Godoy<br/>         Número de páginas: 288<br/>         Livro – EDUCAÇÃO INCLUSIVA E DIREITOS HUMANOS - PERSPECTIVAS</p> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |   |    |              |           |
|--|----|---|----|--------------|-----------|
|  |    | <p>CONTEMPORÂNEAS</p> <p>Organizadoras: Aínda Maria Monteiro Silva, Valdelúcia Alves da Costa</p> <p>Número de páginas: 192</p> <p>Livro – EDUCAR COM A MATEMÁTICA – FUNDAMENTOS</p> <p>Autores: Anna Regina Lanner de Moura, Luciano Castro Lima, Manoel Oriosvaldo de Moura, Roberto Perides Moises</p> <p>Número de páginas: 384</p> <p>Para acondicionar os livros, acompanha maleta personalizada, com fechamento em velcro e alça Mini Executiva para Facilitar o manuseio. Com As Seguintes Dimensões: 33 X 24 X 11,5 cm (L X A X P).</p>  |    |              |           |
|  | 2. | <p><b>PROJETO: BIBLIOTECA MÁGICA</b></p> <p><b>ISBN: 9786587715162</b></p> <p>Projeto Composto por 69 Livros Indicados para Crianças a partir do 0 a 7 anos. Com obras que proporcionam estímulos sensoriais, visuais e sonoros. Estimulando a imaginação e contribuindo com o desenvolvimento cognitivo na infância. Os livros possuem uma linguagem simples e de fácil compreensão, adequada para crianças em fase de alfabetização ou que estão descobrindo as primeiras palavras. A ideia é incentivar a leitura de forma autônoma desde cedo.</p> <p>Acompanha caixa plástica com plotagem personalizada para o Projeto e livro do Educador (16 páginas) com dicas de como utilizar as mais variadas obras da biblioteca e como incluí-las de maneira mais proveitosa e divertida nas aulas.</p> <p>(Sugestão de 02 unidades por escola com Ensino Infantil)</p> | 15 | R\$ 4.370,00 | 65.550,00 |
|  | 3. | <p><b>PROJETO: TESOURO DAS LETRAS MÁGICAS</b></p> <p>O projeto Tesouro das Letras Mágicas é composto por 57 livros variados, indicados para crianças do 1º/2º/3º ano do Fundamental I, com o objetivo de estimular a cognição, o desenvolvimento emocional e o incentivo à leitura. As obras são acomodadas em uma caixa plástica grande em polipropileno com tampa e travamento individual, personalizada e plotada para facilitar o manuseio dos livros. Facilitando assim o trabalho do educador.</p> <p>acervo que apresenta diferenciais extremamente importantes para as crianças</p>   | 12 | R\$ 3.887,00 | 46.644,00 |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |   |    |              |           |
|--|----|---|----|--------------|-----------|
|  |    | <p>durante essa fase:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Exemplares pensados para diferentes crianças do 1º ao 3º ano;</li> <li>•Narrativas com enredo rico e envolvente, valorizadas por ilustrações variadas e de qualidade;</li> <li>•As histórias são pensadas de forma a não reforçar estereótipos e preconceitos, tampouco ideais com relação a raças ou discriminação;</li> <li>•Proporciona motivação à equipe de professores/cuidadores, caracterizando-se num insumo de alta qualidade para o desenvolvimento de um trabalho único de intercâmbio cultural e comunicativo com as crianças.</li> </ul> <p>ISBN DO PROJETO: 9788538064060</p>  |    |              |           |
|  | 4. | <p><b>PROJETO LEITURA INFANTIL: "ABRAÇANDO COM HISTÓRIAS EDUCAÇÃO INFANTIL"</b><br/> <b>ISBN: 9786589214281</b></p> <p>O projeto ABRAÇANDO COM HISTÓRIAS possui diversos livros em formatos diferenciados e temas.</p> <p>Tipos de livros: Brochura em diferentes tamanhos e livro de banho.</p> <p>Quantidade de títulos: 43</p> <p>Os livros deverão ser acondicionados numa caixa personalizada com a descrição do Projeto Abraçando com Histórias Educação Infantil – 1, com as seguintes dimensões: (L x A x C) 33,5 cm x 26 cm x 15 cm, com tampa fixa medindo: (L x A x C) 35 cm x 7 cm x 26,5 cm. Com abertura nas laterais para facilitar o transporte medindo 2,5 cm de altura e 8,5 cm de largura.</p> <p>(Sugestão de 03 unidades por escola com Ensino Infantil)</p> | 8  | R\$ 2.713,31 | 21.706,48 |
|  | 5  | <p><b>LIVRO: VAMOS FALAR SOBRE EMOÇÕES? Educação Infantil</b></p> <p>A coleção traz propostas adequadas às crianças da Educação Infantil e que proporcionam, por meio de atividades e experiências lúdicas, o desenvolvimento de competências socioemocionais previstas na BNCC, como o autoconhecimento e as habilidades de relacionamento.</p> <p>Autora – Marcia Oliveira</p> <p>01 Livro do Aluno</p> <p>Formato: 21,0 x 25,0 cm</p> <p>Nº de páginas: 40</p> <p>Capa: 4x0 cores papel cartão 250 grs.</p> <p>Miolo: 4x4 cores papel offset 90 grs.</p> <p>Acabamento: Canoa – grampo</p>   | 30 | R\$ 204,70   | 5.880,00  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|   |   |    |            |          |
|---|---|----|------------|----------|
|   | <p>ISBN: 9788584791125</p> <p>01 livro da Família, pais ou responsáveis.<br/> Formato: 21,0 x 25,0 cm<br/> N° de páginas: 32<br/> Capa: 4x0 cores papel cartão 250 grs.<br/> Miolo: 4x4 cores papel offset 90 grs.<br/> Acabamento: Canoa - grampo<br/> ISBN: 9788584791057<br/> <i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, será fornecido gratuitamente um livro do professor, com 40 páginas. ISBN: 9788584791040</i></p>  |    |            |          |
| 6 | <p><b>PROJETO: SORRISO FELIZ – Bons hábitos de Higiene Bucal</b><br/> Autora: Patrícia Amorim<br/> ISBN: 9788555501494<br/> O projeto é composto por:<br/> 1 Livro do aluno com oito histórias e atividades temáticas mais 1 livro da família e do Educador com informações completas sobre nutrição, higiene e saúde bucal.<br/> Formato fechado: 205x275 mm<br/> -Número de páginas: 80<br/> -Miolo: papel offset 75 gramas – Impressão 4x4 cores<br/> -Capa: cartão 250 gramas – impressão 4x0 cores<br/> -Acabamento: lombada quadrada colada com cola Pur<br/> -Autor (a): Patricia Amorim<br/> 1 Livro da Família e do Educador com informações completas sobre nutrição, higiene e saúde bucal<br/> -Formato 205x275 mm<br/> -Número de páginas: 24<br/> -Miolo: papel offset 75 gramas – impressão 4x4 cores<br/> -Capa: cartão 250 gramas – impressão 4x0 cores<br/> -Acabamento: lombada canoa<br/> -Autor (a): Patricia Amorim<br/> – Embalagem com alça: Formato fechado 29 x 29 cm, cartão duplex 225 g, impressão 4 x 0 cores, acoplado em micro-ondulado pardo 245 g, plastificação brilho.<br/> Kit Saúde Dental contendo: 1 estojo, 1 escova infantil, 1 creme dental e 1 fio dental<br/> 1 APP – Aplicativo Vale das Letras contendo as histórias em formato digital com recursos de zoom para facilitar a visualização. Também possui 8 músicas derivadas das histórias, 8 vídeos animados além de atividades como</p> | 33 | R\$ 299,00 | 9.867,00 |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|   |   |    |            |           |
|---|---|----|------------|-----------|
|   | <p>quebra-cabeça, jogo da memória, jogo da velha e jogos educativos de raciocínios lógicos.</p> <p>– Jogo de Tabuleiro: Formato aberto 27 x 40 cm, papel paraná 2 mm, papel couché 150 g, verniz UV total, impressão 4 x 4 cores;</p> <p>– Cartas cuidados com a higiene bucal: Formato 6 x 9 cm, cartão couché 250 g, impressão 4 x 4 cores, laminação frente;</p> <p>– 4 Personagens: Formato 4 x 4 cm, cartão couché 250 g, impressão 4x4 cores, laminação frente e verso;</p> <p>– 1 Roleta: Formato 12x12cm, papel paraná 2 mm, cartão couché 250 g, impressão 1 x 0 cores, laminação frente.</p> <p>– Jogo de Dominó: 28 peças, formato 10 x 5 cm, cartão 250 g, impressão 4 x 4 cores, laminação frente;</p> <p>Jogo Escova Mágica / Fio dental: Formato 19,5 x 14,5 cm, cartão couché 250 g, impressão 4 x 4 cores, laminação frente e verso, faça corte especial. Acetado 18,5 x 13,5 cm, impressão 4 x 0 cores, colagem no cartão couché 250 g. Escova: Formato 20 x 4,5 cm, cartão 250 g, 4 x 4 cores, laminação frente.</p> <p>ISBN do Projeto: 978-85-5550-149-4</p> |    |            |           |
| 7 | <p><b>PROJETO: TRABALHANDO COM SENTIMENTOS E EMOÇÕES</b></p> <p>No Projeto Trabalhando com Sentimentos e Emoções, as crianças são incentivadas a reconhecerem, a identificarem e a expressarem as suas emoções por meio de propostas de aprendizagem que primam por vivências, histórias, jogos digitais, entre outros, elaborados pelas professoras com a orientação do Serviço de Orientação Educacional.</p> <p>LIVRO: BATEU A SAUDADE<br/>           Autora: Nana Toledo<br/>           Ilustração: Boris<br/>           ISBN 978-85-7661-685-6</p> <p>LIVRO: FIQUEI ZANGADA<br/>           Autora: Nana Toledo<br/>           Ilustração: Boris<br/>           ISBN 978-85-7661-687-0</p> <p>LIVRO: O DANADO DO MEDO<br/>           Autora: Nana Toledo<br/>           Ilustração: Boris<br/>           ISBN 978-85-7661-683-2</p> <p>LIVRO: CHEIO DE AMOR<br/>           Autora: Nana Toledo<br/>           Ilustração: Boris<br/>           ISBN 978-85-7661-682-5</p> <p>LIVRO: QUANDO FICO TRISTE</p>  | 30 | R\$ 483,00 | 14.490,00 |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |   |   |    |            |          |
|--|---|---|----|------------|----------|
|  |   | <p>           Autora: Nana Toledo<br/>           Ilustração: Boris<br/>           ISBN 978-85-7661-686-3<br/>           LIVRO: QUERO SER GENTIL<br/>           Autora: Nana Toledo<br/>           Ilustração: Boris<br/>           ISBN 978-85-7661-684-9<br/>           Livros de Literatura Infantil<br/>           -Número de páginas de cada livro: 16<br/>           -Formato: 280 x 280mm<br/>           -Miolo: couché brilho 115 gramas –<br/>           impressão 4x4 cores<br/>           -Capa: cartão triplex 250 gramas – impressão<br/>           4x0 cores<br/>           -Acabamento: brochura com lombada canoa,<br/>           laminação brilho<br/>           -Embalagem plastificação brilho – cartão<br/>           duplex 225 grs. – impressão 4x0 cores –<br/>           acoplagem micro ondulado pardo 245 grs. –<br/>           Formato fechado: 300x285x40 mm<br/>           ISBN: 9786556650654         </p>   |    |            |          |
|  | 8 | <p> <b>PROJETO VIAGEM LITERÁRIA – Educação Infantil</b><br/> <b>ISBN 978-85-380-9938-3</b><br/>           Acervo literário acondicionado em uma mochila personalizada com 5 obras (um para cada bimestre e um para as férias), além de material do professor de conteúdo especial para utilização dos títulos, indicações de projetos de leitura e escrita, e projeções de como utilizá-los no planejamento de aulas. Os livros são selecionados criteriosamente por uma curadoria pedagógica engajada para que todos possam contemplar os direitos de aprendizagem, o desenvolvimento das competências específicas, as práticas de linguagem, os objetos de conhecimento e as habilidades indicadas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC).<br/> <i>Material do professor incluso a cada 30 kits do aluno.</i><br/>           ISBN: 978-85-380-9673-3<br/>           LIVRO: O VARAL DAS LETRAS<br/>           Autor (a):Donaldo Buchweitz, coautora: Ieda Nilza da Silva<br/>           LIVRO: E SE EU SENTIR MEDO<br/>           Autor (a): Paloma Blanca Alves Barbieri<br/>           LIVRO: MEU REINO POR UM TRONINHO<br/>           Autor (a): Filipe Macedo<br/>           LIVRO: QUEM É QUE TEM MEDO?<br/>           Autor (a): Donaldo Buchweitz<br/>           LIVRO: TUDO DE MONTÃO<br/>           Autor (a): Elisabete da Cruz         </p> | 30 | R\$ 330,00 | 9.900,00 |





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |  |    |              |           |
|--|----|--|----|--------------|-----------|
|  | 9  | <p><b>PROJETO LEITURA: "ABRAÇANDO COM HISTÓRIAS ENSINO FUNDAMENTAL I"</b><br/> <b>ISBN: 9786589214274</b></p> <p>O projeto ABRAÇANDO COM HISTÓRIAS busca incentivar a formação de indivíduos leitores, através de histórias com onde a criança sente – se parte daquilo que ele. Onde ela possa obter uma identificação, ter sua curiosidade aguçada, não ter vergonha de seus medos e incluída no mundo em que vive.</p> <p>Com livros muito coloridos, ilustrações que prendem a atenção, de linguagem acessível, material resistente e no formato que facilita seu manuseio, conforme a idade do leitor oferecemos uma variedade de títulos que podem estar a disposição na biblioteca da escola, local este que permite a criança mergulhar no mundo da leitura e proporciona para o leitor novas experiências. Tipos de livros: Brochura em diferentes tamanhos</p> <p>Temas que desenvolvemos: família, afetividade, amizade, folclore, educação patrimonial, imaginação, responsabilidade, culinária, educação ambiental, gêneros textuais entre outros.</p> <p>Quantidade de títulos: 41</p> <p>Os livros deverão ser acondicionados numa caixa personalizada com a descrição do Projeto Abraçando com Histórias Anos Iniciais – 2, com as seguintes dimensões: (L x A x C) 33,5 cm x 26 cm x 15 cm, com tampa fixa medindo: (L x A x C) 35 cm x 7 cm x 26,5 cm. Com abertura nas laterais para facilitar o transporte medindo 2,5 cm de altura e 8,5 cm de largura.</p> | 12 | R\$ 2.731,25 | 32.775,00 |
|  | 10 | <p><b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b><br/>           Autora: Marcia Cristina Knopik<br/> <b>VOL 1 - TEMPO PASSOU ALUNO</b><br/>           Número de páginas 32<br/>           Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br/>           Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br/>           Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br/>           Acabamento: Canoa – grampo.<br/>           ISBN: 978-85-8479-118-7</p> <p><b>Livro da família</b><br/>           Número de páginas 48<br/>           Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br/>           Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.</p>  | 50 | R\$ 155,00   | 7.750,00  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |  |    |            |          |
|--|----|--|----|------------|----------|
|  |    | Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-124-8<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i>   |    |            |          |
|  | 11 | <b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b><br>Autora: Marcia Cristina Knopik<br><b>VOL 2 – CADA UM É DE UM JEITO</b><br>Número de páginas 32<br>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-119-4<br><b>Livro da família</b><br>Número de páginas 48<br>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-124-8<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i>            | 50 | R\$ 155,00 | 7.750,00 |
|  | 12 | <b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b><br>Autora: Marcia Cristina Knopik<br><b>VOL 3 – DIFERENTES MANEIRAS DE COMUNICAR</b><br>Número de páginas 48<br>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-120-0<br><b>Livro da família</b><br>Número de páginas 48<br>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-124-8<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i> | 50 | R\$ 150,00 | 7.750,00 |
|  | 13 | <b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b><br>Autora: Marcia Cristina Knopik  | 50 | R\$ 150,00 | 7.750,00 |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |  |     |            |            |
|--|----|--|-----|------------|------------|
|  |    | <b>VOL 4 – O EQUILÍBRIO DA VIDA</b><br>Número de páginas 48<br>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-121-7<br><b>Livro da família</b><br>Número de páginas 48<br>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-124-8<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i>  |     |            |            |
|  | 14 | <b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b><br>Autora: Marcia Cristina Knopik<br><b>VOL 5 – COMO EU VEJO O MUNDO</b><br>Número de páginas 48<br>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-122-4<br><b>Livro da família</b><br>Número de páginas 48<br>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br>Acabamento: Canoa – grampo.<br>ISBN: 978-85-8479-124-8<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i> | 50  | R\$ 150,00 | 7.750,00   |
|  | 15 | <b>PROJETO MUSICALIZAÇÃO – CANTIGAS EM CONTOS</b><br>O Projeto Musicalização – Cantigas em Contos é composto de 06(seis) livros de histórias elaborados a partir de cantigas de roda conhecidas pelas crianças do todo Brasil:<br>LIVRO: A DOCE COZINHEIRA BORBOLETINHA<br>ISBN 978857661876-8<br>LIVRO: AS MENTIRAS DE BETH BARATA<br>ISBN 978857661877-5<br>LIVRO: OS IRMÃOS CARNEIRINHO E CARNEIRÃO<br>ISBN 978857661875-1  | 149 | R\$ 713,00 | 106.237,00 |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |   |    |            |          |
|--|----|---|----|------------|----------|
|  |    | LIVRO: SOBE, SOBE, DONA ARANHA<br>ISBN 978857661878-2<br>LIVRO: AS CARETAS DO BOI DA CARA PRETA<br>ISBN 978857661879-9<br>LIVRO: A FAMÍLIA DO SAPO SAPECA<br>ISBN 978857661874-4<br>Autor (a): Nana Toledo<br>Ilustração: Boris<br>Acompanha:<br>1 Suplemento de Atividades dos Aluno<br>Autor (a): Nana Toledo<br>ISBN 978857661963-5<br>1 Suplemento para os Educadores (para cada 40 alunos)<br>Autor (a): Nana Toledo<br>ISBN 978857661962-8<br>1 Flauta Doce<br>1 CD-Áudio - com Partituras, Músicas em MP3 e Jogos<br>1 Embalagem colorida – tipo envelope com papelão tríplice 4x0 cores<br>ISBN: 978857661961-1 |    |            |          |
|  | 16 | <b>LIVRO INFLUÊNCIA DOS POVOS AFRICANOS E INDÍGENAS NA CULTURA BRASILEIRA – 1º Ano</b><br>Autor: Guilherme de Vasconcellos Almeida<br>Número de páginas 64<br>ISBN: 9788564970700<br>Formato do Livro: 0,275mm X 0,200 mm (fechado)<br>Capa Cores: 4x0<br>Capa: Cartão 250 gramas<br>Miolo: 0,275mm x 0,200 mm – 04 cores – 75 gr<br>Acabamento: Grampo<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, será fornecido gratuitamente um livro do professor. ISBN 9788564970755</i>   | 30 | R\$ 132,00 | 3.960,00 |
|  | 17 | <b>LIVRO INFLUÊNCIA DOS POVOS AFRICANOS E INDÍGENAS NA CULTURA BRASILEIRA – 2º Ano</b><br>Autor: Guilherme de Vasconcellos Almeida<br>Número de páginas 64<br>ISBN: 9788564970717<br>Formato do Livro: 0,275mm X 0,200 mm (fechado)<br>Capa Cores: 4x0<br>Capa: Cartão 250 gramas<br>Miolo: 0,275mm x 0,200 mm – 04 cores – 75 gr<br>Acabamento: Grampo<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, será fornecido gratuitamente um livro do professor. ISBN 9788564970762</i>   | 30 | R\$ 132,00 | 3.960,00 |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |           |   |    |            |          |
|--|-----------|---|----|------------|----------|
|  | <b>18</b> | <b>LIVRO INFLUÊNCIA DOS POVOS AFRICANOS E INDÍGENAS NA CULTURA BRASILEIRA – 3º Ano</b><br>Autor: Guilherme de Vasconcellos Almeida<br>Número de páginas 64<br>ISBN: 9788564970724<br>Formato do Livro: 0,275mm X 0,200 mm (fechado)<br>Capa Cores: 4x0<br>Capa: Cartão 250 gramas<br>Miolo: 0,275mm x 0,200 mm – 04 cores – 75 gr<br>Acabamento: Grampo<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, será fornecido gratuitamente um livro do professor. ISBN 9788564970779</i> | 30 | R\$ 132,00 | 3.960,00 |
|--|-----------|---|----|------------|----------|

**TOTAL GERAL ESTIMADO DO LOTE R\$ 378.979,48**

**Da Execução da Licitação**

**2.1.1.** O processamento da licitação pelo Setor de Licitações, destinando-se o objeto licitado a atender às necessidades da Secretaria de Educação.

**2.2. Do valor estimado**

**2.2.1.** O valor estimado total para a presente contratação é de **R\$ 378.979,48** (Trezentos e setenta e oito mil novecentos e setenta e nove reais e quarenta e oito centavos).

**3. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO**

**3.1.** Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

**3.2.** A impugnação deverá ser enviada exclusivamente por meio eletrônico, em campo próprio do Portal de Compras Públicas [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

**3.3.** Caberá ao Agente de Contratação, auxiliado pelo setor técnico competente, decidir sobre a impugnação no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**3.4.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação de propostas.

**3.5.** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Agente de Contratações, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, em campo próprio do Sistema Portal de Compras Públicas no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

**3.6.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

certame.

**3.7.** A participação no certame, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital, implica na aceitação por parte dos interessados das condições nele estabelecidas.

**4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**4.1.** Poderão participar desta licitação as empresas interessadas que atenderem às exigências estabelecidas neste Edital.

**4.2.** Não poderão disputar essa licitação:

**4.2.1.** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

**4.2.2.** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

**4.2.3.** Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

**4.2.4.** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

**4.2.5.** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**4.2.6.** Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

**4.2.7.** Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

**4.2.8.** Agente público do órgão ou entidade licitante;

**4.2.9.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição

**4.3.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego,



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

**4.4.** O impedimento de que trata o item 4.3 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**4.5.** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 4.2.2 e 4.2.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

**4.6.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

**4.7.** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**4.8.** A participação na licitação implica, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o Edital, automaticamente, na aceitação integral e irretratável dos termos e conteúdo deste edital e seus Anexos, a observância dos preceitos legais e regulamentos em vigor e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos enviados em qualquer fase da licitação, não cabendo, portanto, posterior reclamação.

## **5. DAS ATRIBUIÇÕES DO PREGOEIRO**

**5.1.** Coordenar o processo licitatório;

**5.2.** Receber, examinar e encaminhar as impugnações devidamente instruídas à autoridade superior;

**5.3.** Receber, examinar e responder os questionamentos ao edital e seus anexos, apoiado pelo setor responsável pela sua elaboração;

**5.4.** Conduzir a sessão pública na internet e os trabalhos da equipe de apoio;

**5.5.** Verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório;

**5.6.** Dirigir a etapa de lances;

**5.7.** Verificar e julgar as condições de habilitação;

**5.8.** Receber a documentação adicional quando necessário;





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

- 5.9.** Receber, examinar e encaminhar o recurso devidamente instruído à autoridade superior para deliberação;
- 5.10.** Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior para adjudicação e homologação e contratação.

**6. DO CREDENCIAMENTO PARA PARTICIPAR DO CERTAME**

- 6.1.** As pessoas físicas ou jurídicas deverão dispor de chave identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema eletrônico, emitida pelo sistema de cadastro do Portal De Compras Públicas ([www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br))
- 6.2.** Atribuição de chave de identificação e de senha, obtidas a partir da homologação do Cadastro de Fornecedores, credenciará o interessado em participar do pregão eletrônico e o qualificará para fornecimento e envio de proposta eletrônica para o objeto correspondente ao grupo-classe indicado no edital.
- 6.3.** Caso não consiga visualizar o processo para envio de proposta eletrônica, o credenciado precisa solicitar qualificação ao Cadastro Geral de Fornecedores do sistema utilizado.
- 6.4.** O procedimento para inscrição e alterações, no Cadastro Geral de Fornecedores, encontra-se disponível no site do Portal de Compras pelo endereço [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).
- 6.5.** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 6.6.** A perda da senha ou a quebra de sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao provedor do Sistema eletrônico, para imediato bloqueio de acesso.
- 6.7.** O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao Sistema eletrônico implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico
- 6.8.** As Licitantes que desejarem obter os benefícios de preferência concedidos as MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP), e às demais pessoas jurídicas a elas legalmente equiparadas deverão DECLARAR, em campo próprio do sistema, sob as penas da Lei, que cumprem com os requisitos legais, estando aptas a usufruir o TRATAMENTO DIFERENCIADO estabelecido, nos termos dos artigos 43 a 49, da Lei Complementar Federal nº 123/06 e Lei Complementar Federal nº 147/14 ou da Lei Federal nº 11.488/07.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**6.9.** As licitantes que se declararem beneficiárias da Lei Complementar Federal nº 123/06, Lei Complementar Federal nº 147/14 e Lei Federal nº 11.488/07 e não comprovarem os requisitos legais para o enquadramento serão inabilitadas e poderão estar sujeitas às sanções previstas no Edital e legislação pertinente.

**7. DA PARTICIPAÇÃO NO SISTEMA ELETRÔNICO**

**7.1.** A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de acesso restrito e digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta eletrônica de preços, por meio do Sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecidos.

**7.2.** O sistema de licitações estará disponível no endereço [http: www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) na área de acesso restrito.

**7.3.** Efetuado login no Sistema, o fornecedor somente irá visualizar os editais em que esteja cadastrado ou faça o cadastro.

**7.4.** Como requisito para a participação no pregão, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas no edital.

**7.5. Quando o licitante for beneficiário da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, deverá manifestar em campo próprio do Sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento das exigências previstas na lei.**

**7.6.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas na legislação vigente aplicável à matéria.

**7.7.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**7.8. O licitante não poderá identificar-se (nome, CNPJ, papel timbrado da empresa, telefone, e-mail, site da empresa, etc.) no cadastro da proposta no sistema, sob pena de desclassificação.**

**7.9.** Qualquer elemento que possa identificar o licitante, **importa na desclassificação da proposta**, sem prejuízo das sanções previstas no Edital.

**7.10.** Caberá ao licitante acompanhar as operações no Sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.

**7.11.** Os licitantes deverão comunicar imediatamente ao provedor do Sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**7.12.** Os licitantes deverão solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio

**7.13.** O fornecedor descredenciado no Cadastro Geral de Fornecedores terá sua chave de identificação e senha suspensas automaticamente.

## **8. DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS**

**8.1.** Após a divulgação do edital no endereço eletrônico, aos licitantes interessados deverão cadastrar a proposta até a data e hora marcadas para abertura da sessão, exclusivamente por meio do Sistema eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.

**8.2.** Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente enviada.

**8.3.** A proposta não poderá ter prazo de validade inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data limite para apresentação das propostas neste Pregão, sendo este o prazo considerado em caso de omissão.

**8.4. Sob pena de desclassificação, a proposta eletrônica deverá ser preenchida indicando o valor unitário dos itens e o global por LOTE, expressos em reais, com no máximo 2 (duas) casas decimais no campo “valor da proposta”.**

**8.5.** No valor da proposta devem estar inclusos todos os custos com a remuneração, encargos sociais, operacionais, previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, bem como taxas, impostos, fretes, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços.

**8.6.** A proposta de preços deverá respeitar as especificações constantes neste edital e seus Anexos.

**8.7.** Os licitantes deverão manter suas informações cadastrais atualizadas, junto ao Cadastro Geral de Fornecedores, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens divulgadas via “chat” ou emitidas pelo Sistema junto ao seu endereço eletrônico (e-mail).

**8.8.** A licitante vencedora do certame, deverá ajustar sua proposta no Sistema eletrônico, com os respectivos valores unitários readequados ao valor total representado pelo lance vencedor, no prazo de 120 (cento e vinte) minutos, contados a partir da convocação do pregoeiro.

**8.9.** As propostas apresentadas serão irretratáveis e irrenunciáveis, na forma da lei.

**8.10.** A apresentação da proposta implica na aceitação de todas as condições deste Edital.

## **9. DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO**



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**9.1.** Iniciada a sessão pública do pregão, esta não será suspensa ou transferida, salvo motivo excepcional assim caracterizado pelo pregoeiro.

**9.2.** Verificando-se o adiamento da sessão pública do pregão, o pregoeiro determinará nova data para continuação dos trabalhos, ficando intimadas os licitantes.

**9.3.** O pregoeiro poderá interromper a sessão, temporariamente, para determinar alguma providência administrativa para o bom andamento dos trabalhos.

**9.4.** No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o Sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**9.5.** Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão na forma eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

**10. DA ABERTURA DA SESSÃO E ETAPA DE LANCES**

**10.1.** A partir do horário previsto no edital terá início a sessão pública do pregão eletrônico, momento em que o Sistema disponibilizará campo próprio (Chat) para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

**10.2.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro realizará a verificação da conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto estipulado, à compatibilidade do preço em relação ao estimado para a contratação, a não identificação do licitante no cadastro inicial da proposta.

**10.3.** A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no Sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**10.4.** As propostas apresentadas com o mesmo valor serão ordenadas automaticamente pelo sistema, por meio de sorteio eletrônico.

**10.5.** Será considerada como primeiro lance a proposta inicial apresentada.

**10.6.** Os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do Sistema eletrônico, sendo imediatamente informado do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**10.7.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos somente inferiores ao último por ele ofertado e registrado pelo Sistema.

**10.8.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro.

**10.9.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**10.10.** O Sistema não identificará os autores dos lances.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

- 10.11.** O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 10.12.** Considerando que foi adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "**aberto e fechado**", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 10.13.** A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 10.14.** Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 10.15.** No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 10.16.** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 10.17.** Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 10.18.** O Sistema, automaticamente, verificará os requisitos para a aplicação da Lei Complementar nº 123/2006. Na sequência o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.
- 10.19.** Deverá o pregoeiro, antes de anunciar o vencedor, encaminhar, pelo Sistema eletrônico, contraproposta diretamente à proponente que tenha enviado o lance de menor preço, para que seja obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital.
- 10.20.** A negociação será realizada por intermédio do Sistema de troca de mensagens (chat), podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 10.21.** Ocorrendo o empate será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- 10.22.** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas/lances enviados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta/lance mais bem classificado, conforme disposto na Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**10.23.** Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

- a) o Sistema aplicará automaticamente o benefício da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, quando houver empresas dentro das condições previstas na lei;
- b) o Sistema convocará automaticamente a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, momento que abrirá campo para recepção de lances, para enviar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame no prazo máximo de 5 (cinco) minutos sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- c) não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I, do caput do artigo 45, da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, serão convocados os remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º, do art. 44, da Lei Complementar nº 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- d) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º, do art. 44, da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, será realizado sorteio automático entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá enviar melhor oferta.

**10.24.** O disposto no subitem 10.23 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido enviada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**10.25.** Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem 10.23, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedor do certame.

**10.26.** Iniciada a etapa de habilitação da sessão pública, a licitante detentora da melhor oferta deverá atender as exigências de habilitação previstas no item 11 deste edital.

**10.27.** O Sistema anunciará o licitante vencedor após adjudicação, ou, quando houver recursos, após a homologação.

**10.28.** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o edital.

**10.29. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada no prazo de 02 horas, constando:**

I - Valores unitários e totais readequados ao valor total do **LOTE** representado pelo lance vencedor;

II - Razão Social da empresa;

III - Endereço completo e atualizado;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

IV - Telefone para contato;

V - Endereço de e-mail;

VI - Representante legal da empresa (nome, CPF, RG, cargo/função na empresa, telefones de contato);

VII - Dados bancários:

a) Banco (nº e nome do banco para pagamento);

b) nº da agência bancária com dígito;

c) nº da conta bancária com dígito;

**10.30. O documento solicitado no subitem 10.29 deverá ser inserido como Anexo no Sistema Eletrônico a contar da convocação do pregoeiro, via “CHAT” no prazo máximo de 02 horas.**

**11. DA FASE DE JULGAMENTO DA PROPOSTA**

**11.1.** Será considerada primeira classificada, a proposta que, obedecendo às condições, especificações e procedimentos estabelecidos em conformidade com este edital, apresentar o **“MENOR PREÇO POR LOTE”**.

**11.2.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

**11.3.** Da existência de registros impeditivos da contratação no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);

**11.4.** Da existência de registros impeditivos da contratação no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

**11.5.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa do licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**11.6.** Caso conste na consulta de situação do licitante a existência de ocorrências, o licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

**11.7.** Se o licitante primeiro classificado, após a fase de negociação, quando solicitado, não apresentar documento adicional e/ou amostra, e, quando enviado, os mesmos não atenderem ao exigido no edital o licitante terá sua proposta desclassificada.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**11.8.** Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** não obedecerem às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- b)** contiverem vícios insanáveis;
- c)** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela administração;
- d)** apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

**11.9.** Não serão consideradas, para efeitos de julgamento, quaisquer vantagens não previstas no edital.

**11.10.** Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

**11.11.** No caso de obras e serviços de engenharia, serão consideradas inexecuíveis as propostas cujos valores forem **inferiores a 75%** (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.

**11.12.** No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores **inferiores a 50% (cinquenta por cento)** do valor orçado pela Administração.

**11.13.** A inexecuibilidade, só será considerada após diligência do pregoeiro ou da comissão de contratação, quando o substituir, que comprove:

I - que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

II - inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

**11.14.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## **12. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**12.1.** Os documentos exigidos para habilitação, que não estejam contemplados no Certificado Cadastral do Portal de Compras Públicas, deverão ser apresentados por meio eletrônico, após convocação do pregoeiro no Sistema eletrônico via “Chat”, em até 120 (cento e vinte) minutos, inseridos como Anexos no Sistema eletrônico ou no endereço eletrônico informado pelo pregoeiro.

**12.2.** O pregoeiro ou equipe de apoio, verificará, nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, a autenticidade dos documentos solicitados e enviados, constituindo meio legal de prova.

**12.3.** Da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte:



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**12.3.1.** A regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte que apresentem restrição (documento vencido) no Certificado de Cadastro de Fornecedores, deverá ser comprovada, com o encaminhamento de documento hábil no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**12.3.2.** A não regularização da documentação, no prazo estabelecido, implicará na decadência do direito da microempresa ou empresa de pequeno porte à contratação, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis por descumprimento de obrigações contratuais previstas neste edital e na legislação vigente aplicável à matéria (advertência, multa, impedimento de licitar e contratar com a Administração), sendo facultada à Administração convocar aos licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

**12.4.** Os comprovantes de regularidade fiscal e trabalhista exigidos deverão apresentar prazo de validade, no mínimo, até a data limite fixada para a abertura das propostas. Não constando a vigência, será considerado o prazo de 90 (noventa) dias da data da emissão.

**12.5. A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, sujeitando-se as sanções previstas na Lei n.º 14.133/2021.**

**12.6.** Os documentos necessários para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, conforme os dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021 e específicos do objeto.

**12.7. Todos os documentos deverão ser apresentados na língua nacional do Brasil, ou original traduzido por tradutor oficial, por meio eletrônico, em até 120 (cento e vinte) minutos após convocação do pregoeiro via “Chat”, inseridos como Anexos no Sistema eletrônico.**

**12.8.** Após o envio dos documentos, o pregoeiro verificará nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, caso necessite, os documentos com erros sanáveis ou faltantes, constituindo meio legal de prova.

**12.9.** Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

**12.10.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**12.11.** A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**12.12.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência para:

**12.12.1.** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

**12.12.2.** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

**12.13.** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**12.14.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

**12.15. DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA**

**12.15.1. Pessoa física:** cédula de identidade (**RG**) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

**12.15.2. Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**12.15.3. Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**12.15.4. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**12.15.5.** Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**12.15.6.** Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**12.15.7.** Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

**12.15.8.** Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

**12.15.9.** Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

**12.15.10.** Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

**12.15.11.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**12.16. DOCUMENTAÇÃO FISCAL, PREVIDENCIÁRIA E TRABALHISTA**

**12.16.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

**12.16.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela **Secretaria da Receita Federal** do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**12.16.3.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**);

**12.16.4.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**12.16.5.** Prova de **inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e Municipal** relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**12.16.6.** Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual e Municipal** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**12.16.7.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**12.16.8.** O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**12.17. DOCUMENTAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA**

**12.17.1.** a Certidão negativa de **insolvência civil** expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

**12.17.2.** Certidão **negativa de falência expedida pelo distribuidor** da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

**12.18. DOCUMENTAÇÃO QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**12.18.1 – Apresentar 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica por execução do objeto idêntico ou similar ao objeto desta licitação, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.**

**12.19. DECLARAÇÕES**

**12.19.1.** **Declaração** de que conhece e concorda com a íntegra o edital (cfe. modelo de declaração unificada do anexo III).

**12.19.2.** **Declaração** de que não existem fatos impeditivos e que não foi declarada inidônea por ato do poder público de Santo Amaro da Imperatriz/SC (cfe. modelo de declaração unificada do anexo III).

**12.19.3.** **Declaração** de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, conforme disposto na Lei nº 13.146, de 2015 e inciso XVII do art. 92 e art. 116, parágrafo único, da Lei 14.133/2021 (cfe. modelo de declaração unificada do anexo III).



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**12.19.4.**        **Declaração** de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (cfe. modelo de declaração unificada do anexo III).

**12.19.5.**        **Declaração** de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição (cfe. modelo de declaração unificada do anexo III).

**12.19.6.**        **Declaração** de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal (cfe. modelo de declaração unificada do anexo III).

**12.19.7.**        Para o licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

### **13. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**13.1.**    Após a fase de habilitação, encerrados os itens e declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar sua intenção de recorrer contra decisões do Pregoeiro, de forma imediata e motivada, em campo próprio do Sistema, sendo-lhe concedido o prazo de 03 (três) dias para a envio das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a enviar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

**13.2.**    A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do subitem 13.1, importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**13.3.**    Para fins deste edital considera-se “imediata”, a manifestação realizada no prazo de 10 (dez) minutos.

**13.4.**    O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**13.5.**    Os recursos registrados no Sistema, constituem meio legal de prova, desde que devidamente assinados, não sendo obrigatório o encaminhamento do original.

**13.6.**    Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal.

**13.7.**    Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**14. DA CONTRATAÇÃO**

**14.1.** A contratação decorrente desta licitação **será formalizada por intermédio de Solicitação de Fornecimento (SF) a ser emitido em favor do licitante vencedor e suas condições são as estabelecidas neste Edital**, no Termo de Referência e nos demais anexos, além de outras fixadas na proposta do vencedor e necessárias à fiel execução do objeto licitado.

**14.2.** O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no art. 125, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**14.3.** A contratação, objeto deste Edital, se efetivará na forma prevista no art. 115 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021, e nas condições dispostas no Termo de Referência (Anexo I).

**14.4.** As condições de pagamento estão dispostas no Termo de Referência (Anexo I) e neste Edital.

**14.5.** O licitante vencedor deverá, por ocasião do recebimento do instrumento contratual, indicar o nome do representante responsável pela gestão do contrato, informando endereço, telefone, e-mail, etc.

**14.6.** Se o licitante declarado vencedor não receber a Solicitação de Fornecimento no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, caducará o seu direito à contratação.

**14.7.** Ocorrendo a hipótese prevista no item anterior, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao edital, podendo negociar com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**14.8.** A contratada não poderá, em hipótese alguma, caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira.

**14.9.** A contratada deverá manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**14.10.** A contratação decorrente desta licitação poderá ser rescindida, independentemente de aviso, interpelação ou notificação judicial, nas hipóteses previstas no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, sem que a contratada, por isso, tenha direito a qualquer reclamação ou indenização, salvo pelos serviços executados até o momento da rescisão.

**14.11.** A rescisão do contrato provocada pela inadimplência da contratada acarretará aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal.

**14.12.** A aquisição do produto, objeto do presente Edital ficará sujeito à incidência do imposto de renda na fonte conforme previsto na legislação federal vigente.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**15. DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES PARA FORNECIMENTO DOS MATERIAIS**

**15.1.** Os Livros deverão ser fornecidos no prazo de até 30 dias após a solicitação pela Secretária Municipal de Educação, sito a Rua Santana, nº 5.037, Centro, Santo Amaro da Imperatriz-SC.

**16. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**16.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento:

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

**08.001.2.020.3390.30.99 – (98.1.710.3210.001) - R\$ 189.642,00 – Governo do Estado – Ensino Infantil.**

**08.001.2.011.3390.30.99 - (75.1569.7000.000) - R\$ 189.337,48 – FNDE – Ensino Fundamental.**

**17. DO PAGAMENTO**

**17.1.** O Município efetuará o pagamento à Contratada mediante apresentação de nota fiscal, acompanhada da certidão de regularidade com as Fazendas Municipal, Estadual, Dívida Ativa da União e Tributos e Contribuições Federais, Certidão Negativa de Débitos Trabalhista e da Certidão de Regularidade com FGTS.

**17.2.** O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal discriminando as especificações, a quantidade, o valor unitário e o valor total, devidamente atestada pelo setor competente, e dar-se-á mediante ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**17.3.** Havendo erro na Nota Fiscal, contestação ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à CONTRATADA, e o pagamento ficará pendente até que esta providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**17.4.** As Notas Fiscais emitidas pela Contratada deverão relacionar a quantidade dos produtos, indicando o preço unitário em reais (R\$), o preço total em reais (R\$) e, por fim, o preço global da Nota Fiscal em reais(R\$).

**17.5.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**17.6.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**17.7.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**17.8.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**17.9.** Para fins de pagamento, a Contabilidade realizará consulta a todas as regras deste edital e seus anexos.

**17.10.** Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizado.

**18. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**18.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

**18.1.1.** der causa à inexecução parcial do contrato;

**18.1.2.** der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**18.1.3.** der causa à inexecução total do contrato;

**18.2.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**18.3.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

**18.3.1.** Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**18.3.2.** Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**18.3.3.** Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

**18.4.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**18.5.** Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração;

**18.6.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

**18.7.** Fraudar a licitação

**18.8.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

- 18.8.1.** Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- 18.8.2.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- 18.8.3.** Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 18.8.4.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 18.8.5.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da lei n.º 12.846, de 2013.
- 18.9.** Com fulcro na lei nº 14.133, de 2021, a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 18.9.1.** Advertência;
- 18.9.2.** Multa;
- 18.9.3.** Impedimento de licitar e contratar e
- 18.9.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 18.10.** Na aplicação das sanções serão considerados:
- 18.10.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida.
- 18.10.2.** As peculiaridades do caso concreto
- 18.10.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 18.10.4.** Os danos que dela provierem para a administração pública
- 18.10.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 18.11.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato lícitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) Dias úteis, a contar da comunicação oficial.
- 18.11.1.** Para as infrações previstas nos itens 20.1, 20.2 e 20.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato lícitado.
- 18.11.2.** Para as infrações previstas nos itens 20.4, 20.5, 20.6, 20.7 e 20.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato lícitado.
- 18.12.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 18.13.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 18.14.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 20.1, 20.2 e 20.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

no âmbito da administração pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**18.15.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 20.4, 20.5, 20.6, 20.7 e 20.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 20.1, 20.2 e 20.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da lei n.º 14.133/2021.

**18.16.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, descrita no item caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

**18.17.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização.

**18.18.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**18.19.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**18.20.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**18.21.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**19.1.** A apresentação de proposta obriga o licitante declarado vencedor ao cumprimento de todas as disposições contidas neste Edital.

**19.2.** É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, no interesse da Administração:



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

- 19.2.1.** Em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;
- 19.2.2.** Solicitar aos setores competentes a elaboração de pareceres técnicos destinado a fundamentar suas decisões;
- 19.2.3.** Sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados no credenciamento, na proposta e na documentação, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.
- 19.3.** Caso não seja possível decidir de imediato sobre a aceitabilidade da proposta ou dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá suspender o pregão e marcar nova data para sua continuidade, intimando todos os participantes.
- 19.4.** A presente licitação poderá ser revogada por motivos de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiro, sem que caiba às licitantes qualquer direito a reclamação ou indenização por esses fatos, de acordo com o art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 19.5.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.
- 19.6.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 19.7.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 19.8.** Cópia deste Edital e informações sobre o andamento desta licitação estarão à disposição dos interessados no link [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) na aba 'LICITAÇÕES' ou no endereço informado no preâmbulo.
- 19.9.** Fica eleito o foro da Comarca de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Santo Amaro da Imperatriz, em 13 de dezembro de 2024.

**RICARDO LAURO DA COSTA**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**ANEXO I**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 74/2024**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**APENSO ETP**



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**ANEXO II**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 74/2024**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS ELETRÔNICA**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta: \_\_\_\_\_

Em atendimento ao disposto no Edital de Pregão Eletrônica em epígrafe, após análise do referido instrumento convocatório e tendo pleno conhecimento do seu conteúdo, vem apresentar a sua proposta técnica e de preço para o cumprimento do objeto desta licitação, sob sua inteira responsabilidade, nas condições a seguir:

| LOTE | ITEM | DESCRIPTIVO   | QTD* | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|------|------|---|------|-------------|-------------|
| 1    | 1.   | PROJETO TESOIRO LITERÁRIO DO PROFESSOR<br>Projeto composto por 16 títulos, com o objetivo para a formação continuada dos professores, oferecendo uma oportunidade de leitura e fundamentação teórica a todos aqueles que atuam diariamente nas salas de aula.<br>ISBN: 978-65-555-129-7<br>LIVRO: EDUCAÇÃO ESPECIAL – CONCEITOS E PRÁTICAS<br>Autor: Sergio Otavio Bassetti<br>ISBN 978-65-991099-0-4<br>Número de páginas: 320<br>Livro – VAMOS PENSAR UM POUCO? Lições ilustradas com a Turma da Mônica<br>Autor: Mauricio De Sousa E Mario Sergio Cortella<br>Número de páginas: 80<br>Livro – OS SETE SABERES NECESSÁRIOS À EDUCAÇÃO DO FUTURO<br>Autor: Edgar Morin<br>Coedição Unesco<br>Número de páginas: 104<br>Livro – EDUCAÇÃO, ESCOLA E DOCÊNCIA: | 10   |             |             |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>novos tempos, novas atitudes</p> <p>Autor: Mario Sergio Cortella</p> <p>Número de páginas: 128</p> <p>Livro – A ESCOLA E O CONHECIMENTO: fundamentos epistemológicos e políticos</p> <p>Autor: Mario Sergio Cortella</p> <p>Número de páginas: 168</p> <p>Livro – METODOLOGIAS ATIVAS: uma nova experiência de aprendizagem</p> <p>Autor: Cristine Soares</p> <p>Número de páginas: 152</p> <p>Livro – AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM: componente do ato pedagógico</p> <p>Autor: Cipriano Carlos Luckesi</p> <p>Número de páginas: 448</p> <p>Livro – COORDENADOR PEDAGÓGICO E A FORMAÇÃO CONTÍNUA DO DOCENTE NA ESCOLA</p> <p>Autor: Isaneide Domingues</p> <p>Número de páginas: 176</p> <p>Livro – QUALIDADE DO ENSINO E FORMAÇÃO DO PROFESSORADO</p> <p>Autor: Francisco Imbernón</p> <p>Número de páginas: 232</p> <p>Livro – EDUCAÇÃO, CONVIVÊNCIA E ÉTICA: audácia e esperança!</p> <p>Autor: Mario Sergio Cortella</p> <p>Número de páginas: 120</p> <p>Livro – JOGOS E BRINCADEIRAS NO ENSINO INFANTIL E FUNDAMENTAL</p> <p>Autor: Telma Teixeira de Oliveira Almeida</p> <p>Número de páginas: 88</p> <p>Livro – SABERES E AFETOS DO SER PROFESSOR</p> <p>QTD</p> <p>15</p> <p>Valor Unit</p> <p>NÃO COTAMOS</p> <p>Valor Total</p> <p>Autor: Emilia Cipriano Sanches</p> <p>Número de páginas: 120</p> <p>Livro – GESTÃO DEMOCRÁTICA DA ESCOLA PÚBLICA</p> <p>Autor: Vitor Henrique Paro</p> <p>Número de páginas: 144</p> <p>Livro – INTERDISCIPLINARIDADE - PENSAR, PESQUISAR E INTERVIR</p> <p>Organizadora: Ivani Catarina Arantes Fazenda</p> <p>Coord. Técnica: Herminia Prado Godoy</p> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|    |   |    |  |  |
|----|---|----|--|--|
|    | <p>Número de páginas: 288<br/>         Livro – EDUCAÇÃO INCLUSIVA E DIREITOS HUMANOS - PERSPECTIVAS CONTEMPORÂNEAS<br/>         Organizadoras: Ainda Maria Monteiro Silva, Valdelúcia Alves da Costa<br/>         Número de páginas: 192<br/>         Livro – EDUCAR COM A MATEMÁTICA – FUNDAMENTOS<br/>         Autores: Anna Regina Lanner de Moura, Luciano Castro Lima, Manoel Oriosvaldo de Moura, Roberto Perides Moises<br/>         Número de páginas: 384<br/>         Para acondicionar os livros, acompanha maleta personalizada, com fechamento em velcro e alça Mini Executiva para Facilitar o manuseio. Com As Seguintes Dimensões: 33 X 24 X 11,5 cm (L X A X P).</p>   |    |  |  |
| 2. | <p><b>PROJETO: BIBLIOTECA MÁGICA</b><br/> <b>ISBN: 9786587715162</b><br/>         Projeto Composto por 69 Livros Indicados para Crianças a partir do 0 a 7 anos. Com obras que proporcionam estímulos sensoriais, visuais e sonoros. Estimulando a imaginação e contribuindo com o desenvolvimento cognitivo na infância. Os livros possuem uma linguagem simples e de fácil compreensão, adequada para crianças em fase de alfabetização ou que estão descobrindo as primeiras palavras. A ideia é incentivar a leitura de forma autônoma desde cedo.<br/>         Acompanha caixa plástica com plotagem personalizada para o Projeto e livro do Educador (16 páginas) com dicas de como utilizar as mais variadas obras da biblioteca e como incluí-las de maneira mais proveitosa e divertida nas aulas.<br/>         (Sugestão de 02 unidades por escola com Ensino Infantil)</p> | 15 |  |  |
| 3. | <p><b>PROJETO: TESOURO DAS LETRAS MÁGICAS</b><br/>         O projeto Tesouro das Letras Mágicas é composto por 57 livros variados, indicados para crianças do 1º/2º/3º ano do Fundamental I, com o objetivo de estimular a cognição, o desenvolvimento emocional e o incentivo à leitura. As obras são acomodadas em uma caixa plástica grande em polipropileno com tampa e travamento individual, personalizada e plotada para facilitar o manuseio dos livros. Facilitando</p>  | 12 |  |  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |   |    |  |  |
|--|----|---|----|--|--|
|  |    | <p>assim o trabalho do educador.</p> <p>acervo que apresenta diferenciais extremamente importantes para as crianças durante essa fase:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Exemplares pensados para diferentes crianças do 1º ao 3º ano;</li> <li>•Narrativas com enredo rico e envolvente, valorizadas por ilustrações variadas e de qualidade;</li> <li>•As histórias são pensadas de forma a não reforçar estereótipos e preconceitos, tampouco ideais com relação a raças ou discriminação;</li> <li>•Proporciona motivação à equipe de professores/cuidadores, caracterizando-se num insumo de alta qualidade para o desenvolvimento de um trabalho único de intercâmbio cultural e comunicativo com as crianças.</li> </ul> <p>ISBN DO PROJETO: 9788538064060</p>   |    |  |  |
|  | 4. | <p><b>PROJETO LEITURA INFANTIL: "ABRAÇANDO COM HISTÓRIAS EDUCAÇÃO INFANTIL"</b><br/> <b>ISBN: 9786589214281</b></p> <p>O projeto ABRAÇANDO COM HISTÓRIAS possui diversos livros em formatos diferenciados e temas.</p> <p>Tipos de livros: Brochura em diferentes tamanhos e livro de banho.</p> <p>Quantidade de títulos: 43</p> <p>Os livros deverão ser acondicionados numa caixa personalizada com a descrição do Projeto Abraçando com Histórias Educação Infantil – 1, com as seguintes dimensões: (L x A x C) 33,5 cm x 26 cm x 15 cm, com tampa fixa medindo: (L x A x C) 35 cm x 7 cm x 26,5 cm. Com abertura nas laterais para facilitar o transporte medindo 2,5 cm de altura e 8,5 cm de largura.</p> <p>(Sugestão de 03 unidades por escola com Ensino Infantil)</p> | 8  |  |  |
|  | 5  | <p><b>LIVRO: VAMOS FALAR SOBRE EMOÇÕES? Educação Infantil</b></p> <p>A coleção traz propostas adequadas às crianças da Educação Infantil e que proporcionam, por meio de atividades e experiências lúdicas, o desenvolvimento de competências socioemocionais previstas na BNCC, como o autoconhecimento e as habilidades de relacionamento.</p> <p>Autora – Marcia Oliveira</p> <p>01 Livro do Aluno<br/> Formato: 21,0 x 25,0 cm<br/> Nº de páginas: 40</p>   | 30 |  |  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |   |   |    |  |  |
|--|---|---|----|--|--|
|  |   | <p>Capa: 4x0 cores papel cartão 250 grs.<br/>         Miolo: 4x4 cores papel offset 90 grs.<br/>         Acabamento: Canoa – grampo<br/>         ISBN: 9788584791125</p> <p>01 livro da Família, pais ou responsáveis.<br/>         Formato: 21,0 x 25,0 cm<br/>         N° de páginas: 32<br/>         Capa: 4x0 cores papel cartão 250 grs.<br/>         Miolo: 4x4 cores papel offset 90 grs.<br/>         Acabamento: Canoa - grampo<br/>         ISBN: 9788584791057<br/> <i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, será fornecido gratuitamente um livro do professor, com 40 páginas. ISBN: 9788584791040</i></p>  |    |  |  |
|  | 6 | <p><b>PROJETO: SORRISO FELIZ – Bons hábitos de Higiene Bucal</b><br/>         Autora: Patrícia Amorim<br/>         ISBN: 9788555501494<br/>         O projeto é composto por:<br/>         1 Livro do aluno com oito histórias e atividades temáticas mais 1 livro da família e do Educador com informações completas sobre nutrição, higiene e saúde bucal.<br/>         Formato fechado: 205x275 mm<br/>         -Número de páginas: 80<br/>         -Miolo: papel offset 75 gramas – Impressão 4x4 cores<br/>         -Capa: cartão 250 gramas – impressão 4x0 cores<br/>         -Acabamento: lombada quadrada colada com cola Pur<br/>         -Autor (a): Patricia Amorim<br/>         1 Livro da Família e do Educador com informações completas sobre nutrição, higiene e saúde bucal<br/>         -Formato 205x275 mm<br/>         -Número de páginas: 24<br/>         -Miolo: papel offset 75 gramas – impressão 4x4 cores<br/>         -Capa: cartão 250 gramas – impressão 4x0 cores<br/>         -Acabamento: lombada canoa<br/>         -Autor (a): Patricia Amorim<br/>         – Embalagem com alça: Formato fechado 29 x 29 cm, cartão duplex 225 g, impressão 4 x 0 cores, acoplado em micro-ondulado pardo 245 g, plastificação brilho.<br/>         Kit Saúde Dental contendo: 1 estojo, 1 escova infantil, 1 creme dental e 1 fio dental<br/>         1 APP – Aplicativo Vale das Letras contendo as histórias em formato digital com recursos</p> | 33 |  |  |





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|   |  |   |  |  |  |
|---|--|---|--|--|--|
|   |  | <p>de zoom para facilitar a visualização. Também possui 8 músicas derivadas das histórias, 8 vídeos animados além de atividades como quebra-cabeça, jogo da memória, jogo da velha e jogos educativos de raciocínios lógicos.</p> <p>– Jogo de Tabuleiro: Formato aberto 27 x 40 cm, papel paraná 2 mm, papel couché 150 g, verniz UV total, impressão 4 x 4 cores;</p> <p>– Cartas cuidados com a higiene bucal: Formato 6 x 9 cm, cartão couché 250 g, impressão 4 x 4 cores, laminação frente;</p> <p>– 4 Personagens: Formato 4 x 4 cm, cartão couché 250 g, impressão 4x4 cores, laminação frente e verso;</p> <p>– 1 Roleta: Formato 12x12cm, papel paraná 2 mm, cartão couché 250 g, impressão 1 x 0 cores, laminação frente.</p> <p>– Jogo de Dominó: 28 peças, formato 10 x 5 cm, cartão 250 g, impressão 4 x 4 cores, laminação frente;</p> <p>Jogo Escova Mágica / Fio dental: Formato 19,5 x 14,5 cm, cartão couché 250 g, impressão 4 x 4 cores, laminação frente e verso, faça corte especial. Acetado 18,5 x 13,5 cm, impressão 4 x 0 cores, colagem no cartão couché 250 g. Escova: Formato 20 x 4,5 cm, cartão 250 g, 4 x 4 cores, laminação frente.</p> <p>ISBN do Projeto: 978-85-5550-149-4</p> |  |  |  |
| 7 | <p><b>PROJETO: TRABALHANDO COM SENTIMENTOS E EMOÇÕES</b></p> <p>No Projeto Trabalhando com Sentimentos e Emoções, as crianças são incentivadas a reconhecerem, a identificarem e a expressarem as suas emoções por meio de propostas de aprendizagem que primam por vivências, histórias, jogos digitais, entre outros, elaborados pelas professoras com a orientação do Serviço de Orientação Educacional.</p> <p>LIVRO: BATEU A SAUDADE<br/>         Autora: Nana Toledo<br/>         Ilustração: Boris<br/>         ISBN 978-85-7661-685-6</p> <p>LIVRO: FIQUEI ZANGADA<br/>         Autora: Nana Toledo<br/>         Ilustração: Boris<br/>         ISBN 978-85-7661-687-0</p> <p>LIVRO: O DANADO DO MEDO<br/>         Autora: Nana Toledo<br/>         Ilustração: Boris<br/>         ISBN 978-85-7661-683-2</p> <p>LIVRO: CHEIO DE AMOR<br/>         Autora: Nana Toledo</p> | 30  |  |  |  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |   |   |    |  |  |
|--|---|---|----|--|--|
|  |   | <p>Ilustração: Boris<br/> ISBN 978-85-7661-682-5<br/> LIVRO: QUANDO FICO TRISTE<br/> Autora: Nana Toledo<br/> Ilustração: Boris<br/> ISBN 978-85-7661-686-3<br/> LIVRO: QUERO SER GENTIL<br/> Autora: Nana Toledo<br/> Ilustração: Boris<br/> ISBN 978-85-7661-684-9<br/> Livros de Literatura Infantil<br/> -Número de páginas de cada livro: 16<br/> -Formato: 280 x 280mm<br/> -Miolo: couché brilho 115 gramas –<br/> impressão 4x4 cores<br/> -Capa: cartão triplex 250 gramas – impressão<br/> 4x0 cores<br/> -Acabamento: brochura com lombada canoa,<br/> laminação brilho<br/> -Embalagem plastificação brilho – cartão<br/> duplex 225 grs. – impressão 4x0 cores –<br/> acoplagem micro ondulado pardo 245 grs. –<br/> Formato fechado: 300x285x40 mm<br/> ISBN: 9786556650654</p>   |    |  |  |
|  | 8 | <p><b>PROJETO VIAGEM LITERÁRIA – Educação Infantil</b><br/> <b>ISBN 978-85-380-9938-3</b><br/> Acervo literário acondicionado em uma mochila personalizada com 5 obras (um para cada bimestre e um para as férias), além de material do professor de conteúdo especial para utilização dos títulos, indicações de projetos de leitura e escrita, e projeções de como utilizá-los no planejamento de aulas.<br/> Os livros são selecionados criteriosamente por uma curadoria pedagógica engajada para que todos possam contemplar os direitos de aprendizagem, o desenvolvimento das competências específicas, as práticas de linguagem, os objetos de conhecimento e as habilidades indicadas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC).<br/> <i>Material do professor incluso a cada 30 kits do aluno.</i><br/> ISBN: 978-85-380-9673-3<br/> LIVRO: O VARAL DAS LETRAS<br/> Autor (a):Donaldo Buchweitz, coautora: Ieda Nilza da Silva<br/> LIVRO: E SE EU SENTIR MEDO<br/> Autor (a): Paloma Blanca Alves Barbieri<br/> LIVRO: MEU REINO POR UM TRONINHO<br/> Autor (a): Filipe Macedo<br/> LIVRO: QUEM É QUE TEM MEDO?</p> | 30 |  |  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |   |    |  |  |
|--|----|---|----|--|--|
|  |    | Autor (a): Donaldo Buchweitz<br>LIVRO: TUDO DE MONTÃO<br>Autor (a): Elisabete da Cruz   |    |  |  |
|  | 9  | <p><b>PROJETO LEITURA: "ABRAÇANDO COM HISTÓRIAS ENSINO FUNDAMENTAL I"</b><br/> <b>ISBN: 9786589214274</b></p> <p>O projeto ABRAÇANDO COM HISTÓRIAS busca incentivar a formação de indivíduos leitores, através de histórias com onde a criança sente – se parte daquilo que ele. Onde ela possa obter uma identificação, ter sua curiosidade aguçada, não ter vergonha de seus medos e incluída no mundo em que vive.</p> <p>Com livros muito coloridos, ilustrações que prendem a atenção, de linguagem acessível, material resistente e no formato que facilita seu manuseio, conforme a idade do leitor oferecemos uma variedade de títulos que podem estar a disposição na biblioteca da escola, local este que permite a criança mergulhar no mundo da leitura e proporciona para o leitor novas experiências.</p> <p>Tipos de livros: Brochura em diferentes tamanhos</p> <p>Temas que desenvolvemos: família, afetividade, amizade, folclore, educação patrimonial, imaginação, responsabilidade, culinária, educação ambiental, gêneros textuais entre outros.</p> <p>Quantidade de títulos: 41</p> <p>Os livros deverão ser acondicionados numa caixa personalizada com a descrição do Projeto Abraçando com Histórias Anos Iniciais – 2, com as seguintes dimensões: (L x A x C) 33,5 cm x 26 cm x 15 cm, com tampa fixa medindo: (L x A x C) 35 cm x 7 cm x 26,5 cm. Com abertura nas laterais para facilitar o transporte medindo 2,5 cm de altura e 8,5 cm de largura.</p> | 12 |  |  |
|  | 10 | <p><b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b><br/>           Autora: Marcia Cristina Knopik<br/> <b>VOL 1 - TEMPO PASSOU ALUNO</b><br/>           Número de páginas 32<br/>           Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br/>           Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br/>           Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br/>           Acabamento: Canoa – grampo.<br/>           ISBN: 978-85-8479-118-7<br/> <b>Livro da família</b><br/>           Número de páginas 48</p>   | 50 |  |  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |   |    |  |  |
|--|----|---|----|--|--|
|  |    | <p>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)</p> <p>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.</p> <p>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.</p> <p>Acabamento: Canoa – grampo.</p> <p>ISBN: 978-85-8479-124-8</p> <p><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i></p>   |    |  |  |
|  | 11 | <p><b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b></p> <p>Autora: Marcia Cristina Knopik</p> <p><b>VOL 2 – CADA UM É DE UM JEITO</b></p> <p>Número de páginas 32</p> <p>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)</p> <p>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.</p> <p>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.</p> <p>Acabamento: Canoa – grampo.</p> <p>ISBN: 978-85-8479-119-4</p> <p><b>Livro da família</b></p> <p>Número de páginas 48</p> <p>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)</p> <p>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.</p> <p>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.</p> <p>Acabamento: Canoa – grampo.</p> <p>ISBN: 978-85-8479-124-8</p> <p><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i></p>            | 50 |  |  |
|  | 12 | <p><b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b></p> <p>Autora: Marcia Cristina Knopik</p> <p><b>VOL 3 – DIFERENTES MANEIRAS DE COMUNICAR</b></p> <p>Número de páginas 48</p> <p>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)</p> <p>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.</p> <p>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.</p> <p>Acabamento: Canoa – grampo.</p> <p>ISBN: 978-85-8479-120-0</p> <p><b>Livro da família</b></p> <p>Número de páginas 48</p> <p>Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)</p> <p>Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.</p> <p>Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.</p> <p>Acabamento: Canoa – grampo.</p> <p>ISBN: 978-85-8479-124-8</p> <p><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i></p> | 50 |  |  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |   |     |  |  |
|--|---|-----|--|--|
|  | <p><b>13</b> <b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b><br/>         Autora: Marcia Cristina Knopik<br/> <b>VOL 4 – O EQUILÍBRIO DA VIDA</b><br/>         Número de páginas 48<br/>         Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br/>         Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br/>         Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br/>         Acabamento: Canoa – grampo.<br/>         ISBN: 978-85-8479-121-7<br/> <b>Livro da família</b><br/>         Número de páginas 48<br/>         Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br/>         Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br/>         Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br/>         Acabamento: Canoa – grampo.<br/>         ISBN: 978-85-8479-124-8<br/> <i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i></p> | 50  |  |  |
|  | <p><b>14</b> <b>COLEÇÃO: DIVERSIDADE E INCLUSÃO – ENSINO FUNDAMENTAL I</b><br/>         Autora: Marcia Cristina Knopik<br/> <b>VOL 5 – COMO EU VEJO O MUNDO</b><br/>         Número de páginas 48<br/>         Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br/>         Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br/>         Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br/>         Acabamento: Canoa – grampo.<br/>         ISBN: 978-85-8479-122-4<br/> <b>Livro da família</b><br/>         Número de páginas 48<br/>         Formato do Livro: 21,0 cm x 25,0 cm (fechado)<br/>         Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs.<br/>         Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.<br/>         Acabamento: Canoa – grampo.<br/>         ISBN: 978-85-8479-124-8<br/> <i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, acompanha gratuitamente um livro do professor</i></p> | 50  |  |  |
|  | <p><b>15</b> <b>PROJETO MUSICALIZAÇÃO – CANTIGAS EM CONTOS</b><br/>         O Projeto Musicalização – Cantigas em Contos é composto de 06(seis) livros de histórias elaborados a partir de cantigas de roda conhecidas pelas crianças do todo Brasil:<br/>         LIVRO: A DOCE COZINHEIRA BORBOLETINHA<br/>         ISBN 978857661876-8<br/>         LIVRO: AS MENTIRAS DE BETH BARATA<br/>         ISBN 978857661877-5</p>   | 149 |  |  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |   |    |  |  |
|--|----|---|----|--|--|
|  |    | <p>LIVRO: OS IRMÃOS CARNEIRINHO E CARNEIRÃO<br/> ISBN 978857661875-1<br/> LIVRO: SOBE, SOBE, DONA ARANHA<br/> ISBN 978857661878-2<br/> LIVRO: AS CARETAS DO BOI DA CARA PRETA<br/> ISBN 978857661879-9<br/> LIVRO: A FAMÍLIA DO SAPO SAPECA<br/> ISBN 978857661874-4<br/> Autor (a): Nana Toledo<br/> Ilustração: Boris<br/> Acompanha:<br/> 1 Suplemento de Atividades dos Aluno<br/> Autor (a): Nana Toledo<br/> ISBN 978857661963-5<br/> 1 Suplemento para os Educadores (para cada 40 alunos)<br/> Autor (a): Nana Toledo<br/> ISBN 978857661962-8<br/> 1 Flauta Doce<br/> 1 CD-Áudio - com Partituras, Músicas em MP3 e Jogos<br/> 1 Embalagem colorida – tipo envelope com papelão tríplice 4x0 cores<br/> ISBN: 978857661961-1</p> |    |  |  |
|  | 16 | <p><b>LIVRO INFLUÊNCIA DOS POVOS AFRICANOS E INDÍGENAS NA CULTURA BRASILEIRA – 1º Ano</b><br/> Autor: Guilherme de Vasconcellos Almeida<br/> Número de páginas 64<br/> ISBN: 9788564970700<br/> Formato do Livro: 0,275mm X 0,200 mm (fechado)<br/> Capa Cores: 4x0<br/> Capa: Cartão 250 gramas<br/> Miolo: 0,275mm x 0,200 mm – 04 cores – 75 gr<br/> Acabamento: Grampo<br/> <i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, será fornecido gratuitamente um livro do professor. ISBN 9788564970755</i></p>  | 30 |  |  |
|  | 17 | <p><b>LIVRO INFLUÊNCIA DOS POVOS AFRICANOS E INDÍGENAS NA CULTURA BRASILEIRA – 2º Ano</b><br/> Autor: Guilherme de Vasconcellos Almeida<br/> Número de páginas 64<br/> ISBN: 9788564970717<br/> Formato do Livro: 0,275mm X 0,200 mm (fechado)<br/> Capa Cores: 4x0<br/> Capa: Cartão 250 gramas<br/> Miolo: 0,275mm x 0,200 mm – 04 cores – 75 gr<br/> Acabamento: Grampo</p>  | 30 |  |  |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

|  |    |   |    |  |     |
|--|----|---|----|--|-----|
|  |    | <i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, será fornecido gratuitamente um livro do professor. ISBN 9788564970762</i>  |    |  |     |
|  | 18 | <b>LIVRO INFLUÊNCIA DOS POVOS AFRICANOS E INDÍGENAS NA CULTURA BRASILEIRA – 3º Ano</b><br>Autor: Guilherme de Vasconcellos Almeida<br>Número de páginas 64<br>ISBN: 9788564970724<br>Formato do Livro: 0,275mm X 0,200 mm (fechado)<br>Capa Cores: 4x0<br>Capa: Cartão 250 gramas<br>Miolo: 0,275mm x 0,200 mm – 04 cores – 75 gr<br>Acabamento: Grampo<br><i>OBS: Para cada trinta livros do aluno, será fornecido gratuitamente um livro do professor. ISBN 9788564970779</i> | 30 |  |     |
|  |    | <b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>  |    |  | R\$ |

O prazo de validade desta proposta é de \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias, contados da data de abertura do Pregão (não inferior a 60 dias).

Declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei que todas as informações supra são verdadeiras, podendo ser comprovada através da documentação da proposta técnica anexada à licitação.

Declaro, igualmente, estar apto do ponto de vista jurídico, econômico, técnico e operacional para os serviços que integram esta proposta.

Dados do representante legal da empresa para assinatura do Contrato:

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

Cargo/Função \_\_\_\_\_

Naturalidade: \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_

Local e data

\_\_\_\_\_  
Responsável legal





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA**

**Pregão Eletrônico n. 74/2024.**

A empresa \_\_\_\_\_ CNPJ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ por intermédio de seu representante legal \_\_\_\_\_,  
CPF \_\_\_\_\_, infra-assinado, para os fins do pregão supramencionado,  
DECLARA expressamente, sob as penalidades cabíveis, que:

- a) Detém conhecimento de todas as informações contidas neste edital e em seus anexos, e que a sua proposta atende integralmente aos requisitos constantes do edital supra;
- b) Não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1998 (Lei nº 9.854/99), em cumprimento ao estabelecido no inciso III do art. 62 da Lei 14.133/2021;
- c) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- d) Declara, ainda, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, em cumprimento ao que determina o inciso II do art. 70 da Lei 14.133/2021.
- e) Declara, para os devidos fins, que os serviços são prestados por empresas que comprovam cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendem às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto na Lei nº 13.146, de 2015 e inciso XVII do art. 92 e art. 116, parágrafo único, da Lei 14.133/2021.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Responsável legal



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**ANEXO IV**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO**  
**Pregão Eletrônico n. 74/2024.**

A empresa \_\_\_\_\_ CNPJ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ por intermédio de seu representante legal \_\_\_\_\_,  
CPF \_\_\_\_\_, infra-assinado, para os fins do pregão supramencionado,  
DECLARA expressamente, sob as penas da lei, que:

- a) Encontra-se enquadrada como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, na forma da LC nº 123/2006 e Lei n.º 11.488, art. 34.
- b) Tem conhecimento dos arts. 42 e 49, da Lei Complementar nº 123/2006, estando cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores impeditivas de tal habilitação, em cumprimento ao inciso II do art. 70 da Lei 14.133/2021.
- c) Não está incurso em nenhuma das vedações do art. 3º. § 4º da Lei Complementar nº 123/2006.
- d) Preenche todos os requisitos da Lei Complementar n.º 123/2006.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Responsável legal



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**ANEXO V**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**  
**Pregão Eletrônico n. 74/2024.**

A empresa \_\_\_\_\_ CNPJ  
\_\_\_\_\_ por intermédio de seu representante legal \_\_\_\_\_,  
CPF \_\_\_\_\_, infra-assinado, para os fins do pregão supramencionado,  
DECLARA, na forma e sob as sanções previstas na Lei 14.133/2021, que cumpre plenamente os  
requisitos de HABILITAÇÃO exigidos para participação nesta licitação.  
DECLARA, ainda, estar ciente das SANÇÕES que lhe poderão ser impostas, na hipótese de  
falsidade da presente declaração.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Responsável legal



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

Pregão Eletrônico n. 74/2024

A empresa \_\_\_\_\_ CNPJ \_\_\_\_\_ por intermédio de seu representante legal \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, infra-assinado, para os fins do pregão supramencionado, DECLARA, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) A proposta apresentada para participar da (identificação da licitação nº \_\_\_\_/20\_\_) foi elaborada de maneira independente pelo (Licitante/consórcio), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação nº \_\_\_\_/20\_\_), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) A intenção de apresentar a proposta elaborada para participar (identificação da licitação nº \_\_\_\_/20\_\_) não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato deste pregão, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;

d) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar (identificação da licitação) não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar do (identificação da licitação) não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas; e

f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Responsável legal