



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. SECRETARIA REQUISITANTE

Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento

2. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA

Servidor Ana Carolina de Souza, matrícula nº12054, e-mail compras.adm@santoamaro.sc.gov.br

3. OBJETO DA DEMANDA

Contratação de empresa especializada para análise técnica, emissão de pareceres e elaboração de documentos referentes à contagem de tempo especial para fins de Certidão de Tempo de Contribuição (CTC) e aposentadoria especial de servidores públicos municipais.

4. DESCRIÇÃO DA JUSTIFICATIVA E NECESSIDADE DA DEMANDA

A presente contratação visa atender à crescente demanda por análises técnicas de tempo de contribuição em condições especiais, especialmente voltadas a servidores que exerceram atividades sob condições prejudiciais à saúde ou à integridade física.

É imprescindível a contratação de empresa com expertise na legislação previdenciária e trabalhista, bem como com qualificação técnica para:

- Avaliar períodos laborados em condições especiais;
- Emitir laudos e pareceres técnicos sobre exposição a agentes nocivos;
- Instruir processos administrativos de aposentadoria especial;
- Elaborar documentos técnicos exigidos para expedição de Certidões de Tempo de Contribuição (CTC), conforme orientações do Tribunal de Contas, Ministério da Previdência Social e demais órgãos reguladores.

A medida visa garantir segurança jurídica nos atos administrativos previdenciários, minimizar riscos de judicializações e cumprir com a legislação vigente, especialmente no âmbito do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).

A empresa contratada deverá prestar serviços de forma contínua ou conforme demanda, com base nas seguintes atividades:

- Análise documental de processos de aposentadoria;
- Laudos técnicos de tempo especial com base em LTCAT, PPP e demais documentos pertinentes;
- Atendimento a servidores e emissão de pareceres;
- Apoio à equipe de RH e Previdência em diligências técnicas e orientações normativas.





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Conforme solicitado pelo RH temos necessidade da urgência dessa demanda, por se Tratar de emissão da declaração ou certidão de tempo de contribuição com tempo especial CTC, pois o município não tem comissão médica e nem licitação vigente do mesmo.

5. ESTIMATIVA DO VALOR

Estima-se que o valor da eventual contratação seja próximo de R\$ 6.000,00

6. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE

Estimativa de 10 laudos periciais

7. DATA EM QUE A CONTRATAÇÃO/COMPRA DEVE ESTAR FINALIZADA

O objeto/demanda deve ser adquirido/atendido até o dia 01/08/2025

8. GRAU DE PRIORIDADE

Prioridade alta

9. PREVISÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O município não possui Plano de Contratações Anual para 2025.

10. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA

Não se aplica

11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A dotação orçamentária a ser utilizada na eventual contratação será:

03.001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA

21-3-3.90.00.00.00.00 00 - ALICAÇÕES DIRETAS





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

12. OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES

Não se aplica

Santo Amaro da Imperatriz, 25 de julho de 2025.

Ana Carolina de Souza

Diretora de Compras

Itamar Lohn Abreu Júnior

Secretário Municipal de Administração

