



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. SECRETARIA REQUISITANTE

Secretaria de Assistência Social

2. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA

Rafael Soares da Silva, matrícula 12417, smas@santoamaro.sc.gov.br

3. OBJETO DA DEMANDA

Aquisição de gêneros alimentícios prontos para consumo, destinados ao atendimento dos participantes dos treinamentos, cursos, seminários, reuniões técnicas, reuniões com grupos de atendimento e usuários da Política de Assistência Social e demais eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Santo Amaro da Imperatriz/SC, bem como atender à necessidade dos grupos de idosos e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo Municipal.

4. JUSTIFICATIVA E NECESSIDADE DA DEMANDA

Faz-se necessária a contratação do serviço de fornecimento e entrega de gêneros alimentícios sob demanda, para apoiar a realização dos eventos e encontros realizados com usuários da assistência social, promovendo ambientes mais inclusivos, participativos e adequados às necessidades dos participantes, fortalecendo os vínculos comunitários e a efetividade das ações Socioassistenciais.

5. ESTIMATIVA DO VALOR

Estima-se que o valor da eventual contratação seja próximo de **R\$ 43.190,00 (quarenta e três mil, cento e noventa reais)**.

6. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE

A estimativa das quantidades a serem adquiridas decorrem do levantamento da demanda prevista para as atividades futuras, considerando a programação de eventos, histórico de participação dos eventos em anos anteriores, necessidades de reposição e ampliação do atendimento, e contemplando consumo estimado com base na experiência dos exercícios anteriores e na expectativa de crescimento das ações desenvolvidas.





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Além disto, considera-se a média anual de 40 a 50 eventos com até 15 a 750 participantes, conforme previsão do cronograma de eventos da secretaria demandante:

QUADRO 1 CRAS

- Grupos PAIF, de 15 a 20 pessoas por encontro;
- Grupo de condicionalidade Programa Bolsa Família: até 15 pessoas por encontro
- Celebração do dia das Crianças e adolescentes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo, para 120 crianças;
- Encerramento atividades Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo, para 120 crianças e adolescentes.

QUADRO 2 CREAS

- Grupos de mulheres nos junto delas, para até 20 usuárias por encontro.

QUADRO 3 CONSELHO MUNICIPAIS

- Parada técnica, até 60 pessoas;
- Reunião grupo gestor abrigo institucional, até 60 pessoas por encontro.
- Capacitação para conselheiros municipais, até 60 pessoas por encontro;
- Ação mês da Consciência Negra, até 60 pessoas;

QUADRO 4 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E SERVIÇO FAMILIA ACOLHEDORA

- Grupos SFA, para até 15 pessoas por encontro;

QUADRO 5 ATENDIMENTO A PESSOA IDOSA

As quantidades previstas nos itens são referentes a entrega por evento, estimado 04 eventos no ano, nos meses de agosto, setembro e novembro, entre 650 a 700 pessoas cada evento.

- Bingo da família: de 600 a 750 idosos;
- Festa Municipal do Idoso: de 600 a 750 idosos;
- Tarde de Talento: de 600 a 750 idosos;





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A quantidade de itens a ser contratada está descrita na tabela de Quantidades abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. TOTAL ESTIMADA
01	Bolo de chocolate: sem recheio, com cobertura de chocolate com chocolate granulado, Bolo feito de forma retangular, embalagem plástica para não alterar a qualidade do produto. Pronto para consumo. Peso aproximado de 1 kg.	Un.	110
02	Toucinho do Céu , fresco, peso aproximado de 1 kg.	Un.	500
03	Pão de ló , pesando aproximadamente 2kg.	Un.	120
04	Torta salgada , recheio frango, carne moída ou legumes.de 1kg	Un.	60
05	Salgados assados sortidos à escolher entre: Calzone de calabresa c/ aproximadamente 20gr cada; Calzone de carne c/ aproximadamente 20gr cada; Calzone de frango 20g; Calzone de presunto e queijo c/ aproximadamente 20gr cada; Empadinha caseira de carne c/ aproximadamente 35gr cada; Empadinha caseira de frango c/ aproximadamente 35gr cada; Empadinha tradicional de frango c/ azeitona c/ aproximadamente 20gr cada; Enroladinho de salsicha com catupiry c/ aproximadamente 20gr cada; Esfirra de carne c/ aproximadamente 25gr cada; Esfirra de frango c/ aproximadamente 25gr cada; Esfirra de presunto e queijo c/ aproximadamente 25gr cada	Cento	10
06	Salgados fritos sortidos à escolher entre: Bolinha de presunto e queijo c/ aproximadamente 25gr cada; Bolinha de queijo c/ aproximadamente 20gr cada; Coxinha de frango c/ aproximadamente 30gr cada; Croquete com catupiry c/ aproximadamente 35gr cada; Pastelzinho de carne c/ aproximadamente 25gr cada; Pastelzinho de frango c/ aproximadamente 25gr cada; Salaminho c/ aproximadamente 20gr cada.	Cento	80
07	Mini pão de queijo feitos no dia, produzidos com matéria-prima de 1ª qualidade. Devem estar íntegros (inteiros), cor, aroma, e sabor característicos. Livre de sujidades e quaisquer outros materiais não pertencentes ao alimento. Com peso aproximado de 25g.	Un.	1.100
08	Mini sanduiche natural - composto por um pão doce de 25gr, c/ recheio: hambúrguer de frango ou carne, alface, cenoura ralada e maionese.	Un.	300
09	Refrigerante em recipiente de 2 litros de boa qualidade. Sabor laranja, limão, uva, cola ou guaraná; deve ser entregue gelado.	Un.	390

7. DATA EM QUE A CONTRATAÇÃO DEVE SER FINALIZADA

O objeto/demanda deve ser adquirido/atendido até o dia 21/08/2025.





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

8. GRAU DE PRIORIDADE

A Contratação é identificada como grau de prioridade alta.

9. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O município não possui Plano de Contratações Anual para 2025.

10. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA

Não se aplica.

11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A fonte de recurso a ser utilizado caso a contratação seja aprovada será:

- 11.001.2.032.3.3.90.00 (8.2.660.7000.016) – Proteção Social Básica – Custei – Superávit financeiro, QUADRO 01;
- 11.001.2.033.3.3.90.00 (12.2.660.7000.029) – Proteção Especial de Média Complexidade- CREAS superávit Financeiro, QUADRO 02;
- 11.001.2.036.3.3.90.00 (16.1.501.7000.000) - Funcionamento e Manutenção do FMAS QUADRO 03;
- 11.001.2.233.3.3.90.00 (27.2.661.7000.016) - Proteção Social Básica – Custei – Superávit financeiro QUADRO 4;
- 11.001.2.030.3.3.90.00 (4.1.501.7000.000) – Atendimento a Pessoa Idosa QUADRO 5.

12. INFORMAÇÕES PERTINENTES

Não se aplica.

Santo Amaro da Imperatriz, 14 de agosto de 2025

Rafael Soares da Silva
Assistente Administrativo

Documento assinado digitalmente
gov.br TAMIRIS CAMPOS WEIGEL
Data: 15/08/2025 16:09:32-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Tamiris Campos Weigel
Secretária de Assistência Social

