



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

1.1. CHAMAMENTO PÚBLICO PARA OUTORGA DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO POR PRODUTORES LOCAIS DA AGRICULTURA FAMILIAR, INTERESSADOS NO FORNECIMENTO E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS DURANTE A REALIZAÇÃO DA FEIRA DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ/SC.

1.2. O objeto não se caracteriza como contratação comum, mas como **outorga de uso de bem público**.

1.3. A justificativa encontra-se pormenorizada no Estudo Técnico Preliminar acostado ao processo.

1.4. Prazo: 12 meses, podendo ser prorrogado conforme interesse público.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. A fundamentação jurídica encontra-se pormenorizada no Estudo Técnico Preliminar, apêndice a este Termo de Referência.

3. DOS REQUISITOS E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

3.1. O procedimento deverá permitir seleção isonômica de interessados, dentro da capacidade física do local a ser realizada a Feira do Agricultor Familiar.

3.2. Deverá garantir uso ordenado do espaço público, nos termos estabelecidos pela secretaria demandante.

3.3. O interessado deverá apresentar comprovação de agricultor familiar (CAF/DAP) e demais documentos pertinentes ao procedimento.

3.4. O interessado deverá ser residente no Município de Santo Amaro da Imperatriz/SC, mediante comprovação de residência.

3.5. Deverá atender às normas sanitárias relacionadas ao objeto da demanda.

3.6. O interessado estará sujeito à fiscalização contínua das atividades desenvolvidas durante a realização da feira.

3.7. O presente Chamamento Público tem por objeto a autorização de uso de espaço público por produtores da agricultura familiar residentes no Município de Santo Amaro da Imperatriz para participação na Feira da Agricultura Familiar.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

- 3.8. O cadastramento dos interessados permanecerá aberto durante a vigência do edital, condicionado à disponibilidade do espaço físico.
- 3.9. O número de vagas será definido conforme a capacidade da Praça Governador Ivo Silveira e organização logística do evento.
- 3.10. Caso o número de interessados ultrapasse o número de vagas disponíveis, será adotado como critério:
- 3.11.1. Maior pontuação técnica/social como forma de classificação;
- 3.11.2. Rotatividade entre expositores, se necessário;
- 3.11.3. Avaliação técnica da comissão organizadora.
- 3.11. A Feira da Agricultura Familiar será realizada na Praça Governador Ivo Silveira, Centro, Santo Amaro da Imperatriz/SC.
- 3.12. A periodicidade da Feira será semanal, realizadas nas sextas-feiras, das 08 às 19h.
- 3.13. A participação na Feira é restrita aos expositores devidamente cadastrados.
- 3.14. O permissionário deverá comercializar somente produção própria, manter a higiene do local e cumprir todas as normas sanitárias.
- 3.15. A organização e fiscalização da Feira caberá à **Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural** e à **Secretaria Municipal de Turismo e Cultura**.
- 3.16. Ficam nomeados como Gestor do Contrato o Sr. **Alexandre Neumayr**, Secretário Municipal de Turismo e Cultura e como **Fiscal do Contrato** o Sr. **Douglas Jacinto Machado**, Secretário Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural.
- 3.17. As **inscrições** deverão ser realizadas presencialmente na Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural, situada na Rua Santana, nº 4770 Centro, Santo Amaro da Imperatriz/SC, de segunda a sexta-feira, das 09h às 12h e das 14h às 17h.
- 3.18. No ato da inscrição o interessado deverá:
- 3.17.1. **Preencher ficha de cadastro;**
- 3.17.2. Apresentar documentos pessoais (RG e CPF);
- 3.17.3. Apresentar comprovante de residência no Município;
- 3.17.4. Assinar o **Termo de Responsabilidade e Ciência das Regras**.
- 3.19. A inscrição não garante participação automática, estando sujeita à análise e deferimentos pelas Secretarias Competentes.
- 3.20. A participação na Feira mediante outorga, não gera vínculo empregatício com o Município.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

4. DAS OBRIGAÇÕES DO PERMISSIONÁRIO

- 4.1. Participar da Feira com responsabilidade e qualidade, conforme normas vigentes.
- 4.2. Responder por eventuais danos decorrentes da sua participação na feira.
- 4.3. Efetuar correções exigidas pela fiscalização para garantir a adequação da participação, quando for o caso.
- 4.4. Manter compatibilidade com as condições de habilitação durante toda a execução do contrato.
- 4.5. Cumprir rigorosamente o cronograma da feira.
- 4.6. Zelar pelo bom andamento da feira, respeitando o público e as normas de participação.
- 4.7. Comercializar exclusivamente produtos oriundos da agricultura familiar.
- 4.8. Não comercializar alimentos fritos.
- 4.9. Não utilizar pontos públicos de energia elétrica.
- 4.10. Possuir curso de manipulação de alimentos.
- 4.11. Utilizar vestimentas adequadas (avental e boné).
- 4.12. Manter espaço limpo e higienizado.
- 4.13. As barracas serão disponibilizadas pela Administração Pública, por meio da Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural, em regime de comodato, durante a vigência da permissão de uso.
- 4.14. As barracas deverão ser montadas e desmontadas exclusivamente nos dias e horários autorizados, sendo de responsabilidade do expositor manter o espaço limpo e organizado.
- 4.15. Utilizar as barracas disponibilizadas pela Administração Municipal, observando as especificações técnicas constantes no Anexo I deste Termo de Referência, sendo vedada a utilização de estruturas diversas sem autorização prévia.
- 4.16. Compete ao feirante a montagem e desmontagem das barracas, nos dias e horários autorizados, bem como zelar pela sua adequada utilização, conservação e integridade.
- 4.17. O permissionário será responsável por eventuais danos decorrentes de uso inadequado ou negligente, devendo proceder ao ressarcimento ao erário, quando for o caso.
- 4.18. Ao término da vigência da permissão de uso, o feirante deverá realizar a devolução da barraca à Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural, em condições adequadas de uso, ressalvado o desgaste natural decorrente do uso regular.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

5. DAS OBRIGAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

- 5.1. Disponibilizar local para a realização da feira.
- 5.2. Acompanhar e avaliar a realização da feira por meio do fiscal designado.
- 5.3. Prestar informações necessárias aos credenciados.
- 5.4. Disponibilização da barraca, em regime de comodato.

6. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 6.1. Não há transferência de recursos, pois não há contratação.
- 6.2. A outorga da permissão de uso dar-se-á de forma gratuita por tratar-se de política pública de fomento à agricultura familiar, possuir relevante interesse social, incentivando a produção local de pequena escala. Desta forma, a gratuidade não configura renúncia indevida de receita, estando alinhada ao interesse público primário.

7. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO EXPOSITOR

- 7.1. O expositor será selecionado por meio da realização de procedimento de análise de critérios a serem julgados pela comissão:
- 7.2. Os critérios estabelecidos serão de acordo com o quadro abaixo:

CRITÉRIO	PONTUAÇÃO
PRODUÇÃO PRÓPRIA – Comprovada integralmente	30
PRODUÇÃO PRÓPRIA – Comprovada parcialmente	15
PRODUÇÃO PRÓPRIA – Não Comprovada	0
DIVERSIDADE DE PRODUTOS – Comprovada integralmente	20
DIVERSIDADE DE PRODUTOS – Comprovada parcialmente	10
DIVERSIDADE DE PRODUTOS – Não Comprovada	0
TEMPO DE ATIVIDADE – Comprovada integralmente	20
TEMPO DE ATIVIDADE – Comprovada parcialmente	10
TEMPO DE ATIVIDADE – Não Comprovada	0
REGULARIDADE SANITÁRIA – Comprovada integralmente	15
REGULARIDADE SANITÁRIA – Comprovada parcialmente	7,5
REGULARIDADE SANITÁRIA – Não Comprovada	0
SUSTENTABILIDADE – Comprovada integralmente	10
SUSTENTABILIDADE – Comprovada parcialmente	5



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

SUSTENTABILIDADE – Não Comprovada	0
PARTICIPAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS – Comprovada integralmente	05
PARTICIPAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS – Comprovada parcialmente	2,5
PARTICIPAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS – Não Comprovada	0

7.3. A classificação será por ordem decrescente de pontuação, ou seja, do maior para o menor número de pontos.

7.4. Será melhor classificado o interessado que obter a maior pontuação final.

7.5. Critério de desempate: maior pontuação em produção própria, seguido de tempo de atividade.

7.6. O produtor deverá comprovar residência no Município de Santo Amaro da Imperatriz/SC.

7.7. Deverá apresentar os seguintes documentos:

7.4.1. CPF e RG

7.4.2. CAF ou DAP ativa

7.4.3. Certidão Negativa Municipal

7.4.4. Documentação Sanitária – Alvará Sanitário (para produtos processados)

7.4.5. Certificado de curso de manipulação de alimentos

7.8. Os documentos que não especificarem data de validade deverão ter data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias contados da data de entrega. Os documentos expedidos pela internet poderão ser apresentados em original ou cópia sem autenticação, ficando sujeitos à verificação de autenticidade pela Comissão Permanente de Licitações.

8. DAS PENALIDADES

8.1. O descumprimento das normas estabelecidas poderá acarretar:

- a) Advertência verbal;
- b) Advertência formal por escrito;
- c) Suspensão temporária;
- d) Exclusão do cadastro.

9. DA VIGÊNCIA DA PERMISSÃO DE USO

9.1 O prazo da vigência da permissão de uso será de 12 (doze) meses, a partir da formalização do cadastro e autorização, mediante assinatura do Termo de Permissão de Uso de Bem Público e sua devida publicação no PNCP.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

10. DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão decididos pelo Município, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

Santo Amaro da Imperatriz, 06 de maio de 2026.

Alexandre Neumayr

Secretário Municipal de Turismo e Cultura



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

ANEXO I

**ESPECIFICAÇÕES DAS BARRACAS A SEREM UTILIZADAS NA
FEIRA DA AGRICULTURA FAMILIAR**

1. Descrição Geral

Barraca completa desmontável, com estrutura em alumínio e componentes em aço inox, adequada para utilização em feiras livres e comercialização de produtos da agricultura familiar.

2. Composição da Barraca

A barraca será composta pelos seguintes itens:

- 01 (uma) mesa dobrável, medindo aproximadamente 2,00m (comprimento) x 1,10m (largura) x 0,80m (altura), em estrutura de alumínio com tampo em aço inox, sem divisões;
- 02 (dois) pés estruturais, com altura aproximada de 2,60m, em alumínio;
- 02 (duas) travessas horizontais, com aproximadamente 3,00m de comprimento, em alumínio, com sistema de fixação por cintas;
- 03 (três) tubos estruturais, com aproximadamente 3,00m de comprimento, em alumínio;
- 01 (uma) cobertura em lona, medindo aproximadamente 2,80m x 3,50m, confeccionada em PVC reforçado, com sistema de fixação por cintas e capa protetora;
- 01 (uma) saia frontal, medindo aproximadamente 4,10m x 0,70m, em PVC reforçado, com sistema de fixação por ganchos.

